

payPremier Prepaid Mastercard®
Short Form Fee Disclosure

Monthly fee	Per purchase	ATM Withdrawal	Cash reloads
\$0	\$0	\$0 <small>in-network or out-of-network</small>	\$4.95*

ATM Balance Inquiry (in-network or out-of-network) \$0

Customer Service (automated or live agent) \$0 per call

Inactivity (after 90 days with no cardholder-initiated transactions) \$0 per month

We charge no other fees.

*This fee can be lower depending on how and where this card is used.

No overdraft/credit feature.

Your funds are eligible for FDIC insurance.

For general information about prepaid accounts, visit cfpb.gov/prepaid.

Find details and conditions for all fees and services inside the package, call **1-866-777-5729** or visit go.cardportal.us

IMPORTANT – PLEASE READ CAREFULLY AND KEEP FOR YOUR RECORDS

If you do not wish to use this card, (i) go to an ATM or point of sale and remove all funds in a single transaction or in multiple transactions that take place within 24 hours of the first withdrawal, or (ii) after you receive the card, you also have the option to request a paper check for the funds available on the card by calling 1-866-777-5729 . Upon your request to close the card, we can mail you a paper check for all remaining funds after deducting fees owed (if any), to a valid residential address we have on record. You, the cardholder, are responsible for contacting customer support to update your residential address in our records.

This Cardholder Agreement (“Agreement”) sets forth the terms and conditions for the payPremier Prepaid Mastercard®. The “Program Manager” for the payPremier Prepaid Mastercard is Praxell, Inc. dba Juice Financial (“Juice”) and the Customer Service telephone number is 1-866-777-5729 or the toll-free telephone number on the back of your Card. Juice Financial is not a bank.

Please read this Agreement carefully and keep it for future reference. You agree and accept all terms in this agreement, if you use the card for any transactions. You agree to pay up to the amount listed in the fee schedule for any fees associated with the program. The definition of terms and conditions used within this agreement are to be subject to definitions and interpretations in the English language. Any translation provided may not accurately represent the information provided in the original English payPremier Prepaid Mastercard Cardholder Agreement. Capitalized terms used in this Agreement are defined in Section 4.

NOTICE: Important - Please Read Carefully THIS AGREEMENT CONTAINS AN ARBITRATION PROVISION (“ARBITRATION CLAUSE”) REQUIRING ALL CLAIMS TO BE RESOLVED BY WAY OF BINDING ARBITRATION AND WAIVING A RIGHT TO TRIAL BY JURY AND TO PARTICIPATE IN CLASS ACTIONS. YOU MAY REJECT THE ARBITRATION PROVISION BY SENDING US WRITTEN NOTICE WITHIN 60 CALENDAR DAYS AFTER YOU RECEIVE YOUR FIRST CARD.

1. Agreement. When you use, sign or otherwise accept the Card, or allow someone else to use the Card, you agree to be bound by the terms and conditions in this Agreement.

If you do not wish to be bound by the terms and conditions in this Agreement, you may either (i) go to an ATM or point of sale and remove all funds in a single transaction or in multiple transactions that take place within 24 hours of the first withdrawal (we will not consider this “use” of the card), or (ii) after you receive the card, request a paper check for the associated funds by calling 1-866-777-5729 prior to any use of the card. Upon such request, we can mail you a paper check for the associated funds at a valid residential address we have on record. You, the cardholder, are responsible for contacting customer support to update your residential address in our records. Further details regarding check requests are found in Section 25, below.

2. Customer Service. If you would like to contact us about anything relating to this Agreement or your Card, you may call us at 1-866-777-5729 or write to **payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018**.

3. Fees and Charges. You agree to pay the fees disclosed in the Long Form Disclosure section of this agreement. You also agree that we may deduct these fees from the funds on your Card. You agree to pay additional third party fees and understand those fees may be assessed by external parties such as an “out of network” ATM fee or ATM business owner fee.

4. Terms Used in this Agreement.

ATM – automated teller machine.

Business Day – For the purposes of your Card and this Agreement, our business days are Monday through Friday, excluding federal holidays.

Card – the payPremier Prepaid Mastercard issued to you by First Century Bank, N.A.

Card Account – the account with us that is associated with your Card.

PIN – personal identification number.

POS terminal – any point-of-sale terminal (POS) used to conduct transactions using your Card.

We, us, and our – First Century Bank, N.A., our successors, affiliates, or assignees.

You and your – the person who received the Card and is authorized to use the Card as provided for in this Agreement.

5. Customer Identification. To help the government fight the funding of terrorism and money-laundering activities, federal law requires all financial institutions to obtain, verify, and record information that identifies each person who opens a Card account. What this means for you:

When you upgrade your Card account, we may ask for your name, residential address, social security number, date of birth, and other information that will allow us to identify you. We may also ask to see your driver’s license, government-issued photo ID or other identifying document on a going forward basis in connection with your Card. You can update your information by calling Customer Service at 1-866-777-5729 or visit go.cardportal.us.

6. Customer Verification to Upgrade your Card. You can upgrade this card to become reloadable and/or apply for a personalized card by calling customer service at 1-866-777-5729 to register your card. Additional verification will be required to register your card. By participating in the Card program, you agree that the information and statements you provide to us are accurate, including, but not limited to, your real name, valid U.S. mailing address and residential address (if different), social security number, or other identification documentation, date of birth, and telephone number. If you fail to provide accurate information that we request, we may cancel your Card.

7. Using Your Card. Subject to the terms of this Agreement, you may use your Card:

- at ATMs displaying Mastercard, Maestro or Cirrus logo to obtain cash;
- to purchase or lease goods or services at merchants that accept Mastercard cards (including transactions conducted over the Internet);
- to obtain cash withdrawals at financial institutions that accept Mastercard;
- to make recurring payments to merchants and other third parties (see Section 13); and
- to perform balance inquiries at ATMs.

Some of these services may not be available at all terminals and third-party fees may apply; including but not limited to the usage of out of network ATMs. Full verification is required for the higher limits and some functionalities on the card.

If you use your Card number without presenting your Card (such as for a mail order or telephone purchase), the legal effect will be the same as if you used the Card itself. Your Card cannot be redeemed for cash.

8. Personal Identification Number. We will give you a PIN for your Card that you may use to obtain cash from any ATM (if your card is enabled for ATM access) or for transactions at POS terminals that require entry of a PIN that bears the Mastercard, Maestro or Cirrus brand. You should not write or keep your PIN with your Card. If you believe that anyone has gained unauthorized access to your PIN, you should advise us immediately, following the procedures in Section 31.1, “Your Liability for Unauthorized Transactions” and Section 31.2, “Contact in the Event of Unauthorized Transfer.” If you lose your PIN you may contact Customer Support at 1-866-777-5729 to have the PIN reset.

9. Loading Value to Your Card Account. A maximum aggregate amount of US \$10,000.00 is allowed on your Card at any time. The maximum card balance includes all load types; at any time, your card balance cannot be past \$10,000.00 at any time.

You may add funds to your Card (“value loading” or “loading”) at any time after full identity verification. You agree to present the Card and meet identification requirements to complete value load transactions as may be required from time to time. You may load or deposit funds to your Card in only the following ways:

- Cash deposits at an ATM, Bank Teller, or other loading method. Upon full verification.
- Transferring funds from an external financial institution to your payPremier Card. Upon full verification.

- Direct Deposits from an external third party via ACH load. The external third party is responsible for transferring the funds onto your card. We have no obligation to you in the event the external third-party delays in providing or fails to provide funds to fund your card. The external third party retains the right to deduct the funds stored on the Card in order to correct a previous error or overpayment to you. You hereby authorize us to accept instructions from the external third party to add or deduct funds from your Card, and in the case of a deduction, to return those funds to the external third party. If you have a dispute with the external third party about the amount that the external third-party loads onto or deducts from your Card, you agree to not involve us in that dispute and to resolve that dispute solely with the external third party.

To learn more about how to load your Card, you may call Customer Service at 1-866-777-5729 or visit go.cardportal.us.

10. Funds Availability. Deposits will generally be available on the Business Day we receive the deposit from the Company. Any deposit made on a non-Business Day is considered made on the next Business Day. However, the availability of any deposit may depend on any particular arrangement you have with the Company or on other factors, such as those discussed in Section 11 (“Authorization Holds”).

For all deposits, your ability to withdraw funds may be delayed in cases of error transmissions or transfer irregularity. If this occurs, funds will be available within (5) Business Days after the transfer.

11. Your Responsibility for Card Transactions. You are responsible for all transactions initiated by use of your Card. If you give someone your Card, Card number or PIN, you are permitting that person to use your Card and you are responsible for all of their transactions even if you did not expect or specifically approve the transaction, except as your liability is limited by the “Electronic Fund Transfer Disclosures and Terms” included below (Section 30) or as otherwise limited by this Agreement. If you want to revoke the authority of someone to use your Card, Card number or PIN, you must notify us by calling us at 1-866-777-5729. or writing to payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018 and you must give us a reasonable amount of time to act on your request. We will make commercially reasonable efforts to comply with your instructions to revoke that authority, which might include replacing your Card or changing your Card Account number and you must give us a reasonable amount of time to act on your request.

Split Transactions. If you do not have enough value loaded on your Card you can instruct the merchant to charge a part of the purchase to the Card and pay the remaining amount with cash or another card. These are called “split transactions.” Some merchants do not allow cardholders to do split transactions. Some merchants will only allow you to do a split transaction if you pay the remaining amount in cash.

Your Obligation for Negative Balances. You must keep enough money on your Card to pay for each transaction and all other fees that we may charge under this Agreement. You should keep track of the amount of value loaded on Cards issued to you. You may view the amount of value remaining on your Card by logging into your Card account at go.cardportal.us/login by calling the Customer Service number shown on your Card and listed below at any time to obtain the current value associated with Card. Call toll-free 1-866-777-5729, 24 hours/7 days a week for the balance or if you have questions on Card usage.

Each time you use your Card, you authorize us to reduce the value available on your Card by the amount of the transaction and any applicable fees. You are not allowed to exceed the available amount on your Card through an individual transaction or a series of transactions. Nevertheless, if a transaction exceeds the balance of the funds available on your Card (creating a “shortage”) you shall remain fully liable to us for the amount of the transaction and any applicable fees or charges. You agree to pay us promptly for the shortage and any applicable shortage fees. We also reserve the right to cancel this Card should you create a shortage with your Card.

12. Authorization Holds. When you use your Card for a transaction, a “hold” will be placed on your available Card funds in the amount of the authorized transaction until it is posted to your Card, (normally within 7 calendar days) at which time the funds will be debited from your Card. Transactions at certain merchants that pre-authorize high dollar amounts, especially rental car companies and hotels, may cause a “hold” on your available balance for usually no more than 30 days but in some instances it could be as long as 90 days depending on the merchant and other factors that are uncontrollable. Reasonable steps are taken to minimize delays when possible. You will not be able to use the money on your Card that is “on hold.” Typically, transactions made with your Card using a PIN will be posted to your account on the same date the transaction occurs. Some signature-based transactions made with your Card can take additional business days to post. In some cases, the

amount of the pending transaction may not match the actual amount of the final transaction. For example, transactions with some merchants (including gas stations and restaurants) may involve an initial hold for a dollar amount that could be greater than the final debit. In addition, some transactions with some merchants (such as hotels and car rental companies) may be preauthorized in the purchase amount plus an estimated amount to cover tips or incidental expenses. We will have no liability to you in the event we decline any Card transaction because such an authorization hold is in place. We will have no liability in the event any merchant delays or fails to complete the final processing of any Card transaction.

13. Account Adjustments. We may make adjustments to your Card Account from time to time to reflect corrections or changes to your balance. Adjustments might occur, for example, if deposits are posted for the wrong amount, or to the wrong account, or if items are returned unpaid. In the event of an error that has caused an overstated balance, you agree to reimburse the overstated amount.

14. Limitations on the Dollar Amount of Transactions and Card Use.

For security reasons, there are limits on the number of withdrawals, payments and other transfers you can make using your Card each day:

- The total aggregate value (“Maximum Card Balance”) on your Card may not exceed \$10,000.00 at any time. This total value is determined by all of the cards transactions and loads.
- Prior to full validation of your identity, a facility contracted with JPay may load up to \$10,000.00 from your commissary account to your Card Account, and \$10,000.00 after full validation of your identity.
- You may load up to \$5,000.00 per day after full verification of your identification. You may spend those funds at a point-of-sale, by swiping your card at a merchant processing device; however, you may not request direct deposit of payroll, conduct personal cash loads, send/ receive electronic transfers, or request funds to be debited from your card account for bill payments, until you have provided your social security number, and all of your data has been validated.
- To process full verification or call customer service at 1-866-777-5729 for assistance and requirements for the full verification of your Card Account.

For security reasons, we may also limit the number of transactions or dollar amount of transactions you can make on your card. There also are limits on the total dollar amount of withdrawals, payments and other transfers that you can make each day:

Transaction/Load Type	Maximum Amount
Maximum Card Balance	\$10,000.00 (this limit applies regardless of the method used to load funds to your Card)
Withdrawals	\$500.00 per day (includes all bank teller, ATM and cash back from POS purchases) (the “Daily Withdrawal Limit”)
Purchases (POS)	\$2,500.00 per day (the “Daily Purchase Limit”)
Cash Deposits*	\$950.00 per day. Requires verification.
Card to Card transfers (within program)*	\$1,700.00 per day. Requires verification.
Facility loads*	\$10,000.00 per day (includes all cash and ACH loads)
ACH Loads (direct deposit)*	\$5,000.00 per day. Requires verification.
*See Section 14	

*Additional third party fees and limitations may apply.

We may in our sole discretion further limit your use of your Card and, in addition to our limits, ATM owners and merchants might also impose their own dollar limits on your transactions.

Recurring Transactions. You agree if you intend to use your Card for recurring transactions, you should monitor your balance and ensure you have funds available in your Card Account to cover the transactions. A “Recurring Transaction” are pre-authorized transactions you have set up with a third party, allowing them to charge your Card on a pre-determined frequency of your selection. If these recurring transactions may vary in amount, the person you are going to pay should tell you, 10 days before each payment, when it will be made and how much it will be. If your Card was obtained through your employer or you receive electronic deposits of federal payments to your Card: If you have told us in advance to make regular payments (i.e., recurring transactions) from your Card Account, you can stop the payment by calling the number on the back of your Card **866-777-5729**, or email chsupport@juicefin.com or by mailing notice to payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018, at least three business days before the scheduled date of the transfer. If you call, we also may require you to put your request in writing and get it to us within 14 days after you call. If you order us to stop one of these payments three business days or more before the transfer is scheduled, and we do not do so, we will be liable for your direct losses or damages. If you have authorized a merchant to make the recurring transaction, you also should contact the applicable merchant in order to stop the recurring transaction. We do not offer a bill payment service, therefore, if you have authorized a merchant to make the recurring transaction, you must always contact the applicable merchant in order to stop the recurring transaction.

Prohibited Transactions. You agree that you will not use the Card in connection with any Internet or on-line gambling transaction, even if gambling is legal in the jurisdiction where the activity took place. You also agree not to use the Card at unlawful domestic or international gambling web sites, or at payment processors supporting unlawful gambling web sites, or to purchase illegal goods or services. We are not responsible for your losses from gambling or illegal activity. It is your responsibility to determine if your usage is legal. The display of the Mastercard logo or any other logo by any person accepting the Card does not indicate that a transaction is legal. We may refuse to process any transaction that we believe might violate the law or the terms of this Agreement.

15. Card Expiration. Your Card will expire and no longer be valid for use as of the last day of the month of the “good thru” date that is stated on your Card. Upon Card expiration, and if your Card Account is in good standing, a replacement Card will be issued to you at no cost. Upon Card cancellation, any remaining Card balance will be returned to you at the last valid residential address on file. If you have any questions regarding any remaining Card balance as of the expiration of the Card, call customer service at 1-866-777-5729, visit go.cardportal.us, or write to us at payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018.

16. Returns and Refunds. If you are entitled to a refund for any reason for goods or services obtained with your Card, you agree to accept credits to your Card for such refunds. The amounts credited to your Card for refunds may not be available for up to five (5) Business Days from the date the refund transaction occurs. No cash refunds will be made by us to you on Card purchases.

17. Disputes with Merchants. We are not responsible for the delivery, quality, safety, legality or any other aspect of goods and services that you purchase from others with a Card. Any claims concerning goods, property, or services purchased with the Card must be resolved by you directly with the merchant or seller, and any claim or defense that you assert against such merchant or seller will not relieve you of your responsibility to us for the total amount of the Card transaction.

18. International Transactions. If you initiate a transaction in a currency other than US Dollars or in a country other than the United States, this will be considered an international transaction. Transactions in a currency other than US Dollars are converted to US Dollars using the currency conversion rate used by Mastercard, which is either a wholesale market rate or the government-mandated rate in effect one day prior to the processing date for the transaction. The current conversion rate used by Mastercard on the processing date may differ from the rate in effect on the transaction date or on the date that the transaction posts to your Card Account.

19. Additional Card Details and Restrictions. The Card is a prepaid card that has been provided to you pursuant to a card program. You may not request an additional “secondary card” nor add authorized users. If you permit another person to have access to your card or card number, you are liable for all transactions and fees associated with the transaction. The Card is for personal use only. The Card does not constitute a checking, savings or other bank account. The Card is not a credit card nor charge card and your use of the Card will not improve your credit rating. You will not receive any interest on the funds on the Card.

This Card will remain the property of First Century Bank, N.A. and must be surrendered upon demand. This Card is nontransferable, and it may be canceled, repossessed, or revoked at any time without prior notice except as required by applicable law.

You may not assign or transfer your Card or this Agreement, or any of your rights or obligations under this Agreement. We may assign this Agreement or any of our rights thereunder, or delegate our responsibilities thereunder, to any third party or parties in our sole discretion and without notice to you, subject to applicable law.

Use of your Card is subject to all applicable rules and customs of any clearinghouse or other association involved in transactions.

We may refuse to issue a Card to anyone for any reason. Cards may not be available in all states.

We do not waive our rights by delaying or failing to exercise them at any time. If any provision of this Agreement shall be determined to be invalid or unenforceable under any rule, law, or regulation of any governmental agency, local state, or federal, the validity or enforceability of any other provision of this Agreement shall not be affected.

20. Telephone and Email Communications with You. In order to ensure a high quality of customer service, and to provide continuing training for our contractors and employees, you agree that we may monitor, record, and share our telephone calls with you for quality assurance and compliance purposes. Also, to the extent not prohibited by applicable law, you agree that we may communicate with you for Card Account-related business purposes at (a) any telephone number or email address that you provided or (b) any telephone number or email address that you may provide to us in the future. You also agree that, to the extent not prohibited by applicable law and exclusively for Card Account-related business purposes, we may communicate with you at these telephone numbers using any means of communication technology, including (but not limited to) automatic telephone dialing systems, artificial or pre-recorded voice messages. Additionally, if any of the numbers that you provide to us is a cell phone number, you understand and agree that we may also contact you with Card Account-related information at that number through the use of text messages or email directed to your cell phone service. You understand and agree that we may contact you at your cell phone number using one or more of these communication technologies (or others that may be developed in the future) even if you will incur third party costs to receive such messages, text messages or emails.

21. Unclaimed Property. If we have no record of Card activity for one or more years, applicable law may require us to report and pay any unclaimed funds associated with the Card as unclaimed property. If this occurs, we may try to locate the owner of the Card at the residential address shown in our records. If we are unable to locate you, however, we may be required to deliver the unclaimed funds to the state of your last known residence in our records. It is your responsibility to provide to us and regularly update an accurate residential address.

22. Issuing and Trademark Information. Your **payPremier Prepaid Mastercard** is issued by First Century Bank N.A., Member FDIC pursuant to license from Mastercard International Incorporated. Mastercard is a registered trademark of Mastercard International Incorporated.

23. Legal Process. If we are served with any legal process which affects the Card, we may, without liability, suspend transactions on the Card which we believe to be affected thereby until final determination of such legal proceeding or appropriate resolution of the adverse claim, even though the suspension of payment may have been due to inadvertence, error on account of similarity of names of account owners, or other mistake. We shall not be liable for any damages to you by reason thereof, provided that we acted in good faith. Attachments, garnishments, levies and the like shall be subject to fees assessed by us and our security interest and right of set off.

24. Amendments. Subject to applicable law, we may amend or change the terms of this Agreement at any time. You will be notified of any change in the manner provided by applicable law prior to the effective date of the change. However, if the change is made for security purposes, we can implement such a change without prior notice. Any changes to this Agreement will be effective on the date we mail or otherwise provide them to you or on the date we otherwise specify in a notice. By using your Card thereafter, you agree to any changes. If you do not agree to any change in the terms and conditions of this Agreement, you must discontinue your use of the Card and cancel the Card as set forth in Section 26, “Cancellation, Suspension and Termination of Cards and Agreement.”

25. Cancellation, Suspension and Termination of Cards and Agreement. We may cancel or suspend your Card or this Agreement at any time for reasons such as but not limited to: a) failure to provide required documentation or information b) card activity is found to be suspicious or illegal d) any other reasons found within this agreement.

Your termination of this Agreement will not affect any of our rights or your obligations arising under this Agreement prior to termination. You may cancel this Agreement by calling the number on the back of your Card or 866-777-5729.

Upon your request to cancel the card, we will mail you a paper check for all remaining funds, to a valid residential address we have on record. You, the cardholder, are responsible for contacting customer support to update your residential address in our records. An alternative method may also be receiving an ACH payment, for the remaining balance on the card.

26. FDIC Insurance. The funds in your Card Account are held in a pooled account at First Century Bank, N.A. The funds in your Card Account are eligible for FDIC insurance up to \$250,000 on a pass-through basis. The availability of FDIC insurance is contingent upon Juice Financial or another Program Manager maintaining accurate records and determinations of the FDIC as receiver at the time of a receivership if First Century Bank, N.A. should fail. Such coverage is subject to aggregation of all of your deposits held at First Century Bank, N.A.

For further information about deposit insurance generally, you may write to the FDIC at 550 17th Street, N.W., Washington D.C. 20429, telephone the FDIC’s toll-free hotline at 877-275-3342, or visit its website at www.fdic.gov.

27. Governing Law. This Agreement will be governed by applicable federal laws and, to the extent not preempted by federal law, the law of the State of Georgia without regard to conflicts of law principles regarding laws of other states.

28. Entire Agreement; Severability. This Agreement sets forth the entire understanding and agreement between you and us, whether written or oral, with respect to its subject matter and supersedes any prior or contemporaneous understandings or agreements with respect to their subject matter. If any of the terms of this Agreement are invalid, or declared invalid by order of court, arbitrator, change in applicable law, or regulatory authority, the remaining terms of this Agreement shall not be affected, and this Agreement shall be interpreted as if the invalid terms had not been included in this Agreement.

29. Limited Liability. EXCEPT AS OTHERWISE REQUIRED BY LAW OR THIS AGREEMENT, NEITHER WE NOR JPAY LLC WILL BE LIABLE TO YOU FOR: DELAYS OR MISTAKES RESULTING FROM ANY CIRCUMSTANCES BEYOND OUR CONTROL, INCLUDING, WITHOUT LIMITATION, ACTS OF GOVERNMENTAL AUTHORITIES, NATIONAL EMERGENCIES, INSURRECTION, WAR, OR RIOTS; THE FAILURE OF MERCHANTS TO HONOR THE CARD; THE FAILURE OF MERCHANTS TO PERFORM OR PROVIDE SERVICES; COMMUNICATION SYSTEM FAILURES; OR FAILURES OR MALFUNCTIONS ATTRIBUTABLE TO YOUR EQUIPMENT, ANY INTERNET SERVICE, OR ANY PAYMENT SYSTEM. IN THE EVENT THAT EITHER WE OR JPAY LLC ARE HELD LIABLE TO YOU, YOU WILL ONLY BE ENTITLED TO RECOVER YOUR ACTUAL DAMAGES. IN NO EVENT SHALL YOU BE ENTITLED TO RECOVER ANY INDIRECT, CONSEQUENTIAL, EXEMPLARY OR SPECIAL DAMAGES (WHETHER IN CONTRACT, TORT OR OTHERWISE), EVEN IF YOU HAVE ADVISED US OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES. THIS PROVISION SHALL NOT BE EFFECTIVE TO THE EXTENT OTHERWISE REQUIRED BY LAW. TO THE EXTENT PERMITTED BY LAW, YOU AGREE THAT YOUR RECOVERY FOR ANY ALLEGED NEGLIGENCE

OR MISCONDUCT BY US SHALL BE LIMITED TO THE TOTAL AMOUNT LOADED ON THE CARD.

30. Electronic Fund Transfer Disclosures and Terms. These Electronic Fund Transfer Disclosures and Terms shown below in 31.1 through 31.8 apply to your Card transactions and are in addition to the other terms and conditions in this Agreement.

31.1. Your Liability for Unauthorized Transactions. You must tell us AT ONCE if you believe your Card, Card Account number, or PIN has been lost or stolen, or if you believe that an electronic fund transfer has been made without your permission. Calling us is the best way of keeping your possible losses down. You could lose all the money in your account. If you tell us within 2 business days after you learn of the loss or theft of your Card or PIN, you can lose no more than \$50 if someone used your Card or PIN without your permission.

If you do NOT tell us within 2 business days after you learn of the loss or theft of your Card or PIN, and we can prove we could have stopped someone from using your Card or PIN without your permission if you had told us, you could lose as much as \$500.

Also, if your online or written transaction history shows transfers that you did not make, including those made by card, PIN, code or other means, tell us at once. If you do not tell us within 60 days after the earlier of the date you electronically access your account, if the error could be viewed in your electronic history, or the date we sent the FIRST written history on which the error appeared, you may not get back any money you lost after the 60 days if we can prove that we could have stopped someone from taking the money if you had told us in time. If a good reason (such as a long trip or a hospital stay) kept you from telling us, we will extend the time periods.

Under the Mastercard Zero Liability Policy, you will not be held responsible for unauthorized transactions if you have reasonably protected our card from loss or theft and you promptly reported loss or theft to us. Note these protections are not available for commercial cards or unregistered prepaid cards such as gift cards. When these Mastercard protections do not apply, your potential liability for unauthorized transactions will be as described above in this Section 31.1.

31.2. Contact in us the Event of Unauthorized Transfer. Under the Mastercard Zero Liability Policy, you will not be held responsible for unauthorized transactions if you have reasonably protected our card from loss or theft and you promptly reported loss or theft to us. Note these protections are not available for commercial cards or unregistered prepaid cards such as gift cards.

If you believe your Card, Card Account number, or PIN has been lost or compromised, call: 1-866-777-5729 or write to payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018. You should also call the number or write to the address listed above if you believe an unauthorized transfer has been made using the information from your Card without your permission.

31.3. Confidentiality. We will disclose information to third parties about your account or the transfers you make:

- (1) Where it is necessary for completing transfers;
- (2) In order to verify the existence and condition of your account for a third party, such as a credit bureau or merchant;
- (3) In order to comply with government agency or court orders;
- (4) If you give us your written permission; or
- (5) As disclosed in our Privacy Notice.

See section 32 for further detail on our Privacy Policy.

31.4. Documentation.

Receipts. You can get a receipt at the time you make any transfer to or from your Card Account using one of our ATMs or POS terminals. You agree to retain your receipt to verify your transactions.

Direct Deposits. If you have arranged to have direct deposits made to your account at least once every 60 days from the same person or company, you can call 1-866-777-5729 to find out whether or not the deposit has been made.

Periodic Statements. Statements in electronic format will be made available free of charge by accessing your Card Account at go.cardportal.us. You may obtain information about the amount of money you have remaining in your Card account by calling 1-866-777-5729. This information, along with a 12 month history of account transactions, is also available on-line by accessing your Card account at go.cardportal.us. You also have the right to obtain a 24 month of written history of account transactions by calling 1-866-777-5729 or by writing to payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018.

31.5. Our Liability for Failure to Complete Transactions. If we do not complete a transfer to or from your account on time or in the correct amount according to our agreement with you, we will be liable for your losses or damages. However, there are some exceptions. We will not be liable, for instance:

- (1) If, through no fault of ours, your Card funds are insufficient for the transaction or are unavailable for withdrawal;
- (2) If the ATM where you are making the transfer does not have enough cash;
- (3) If the terminal or system was not working properly and you knew about the breakdown when you started the transfer;
- (4) If circumstances beyond our control (such as fire or flood) prevent the transfer, despite reasonable precautions that we have taken.
- (5) If merchant refuses to honor the Card;
- (6) If we do not complete the transaction because the Card has been reported lost or stolen, has been suspended by us, or we have reason to believe the transaction is not authorized by you; or
- (7) As otherwise provided in this Agreement.

31.6. Error Resolution Notice. In case of errors or questions about your electronic transfers, telephone 1-866-777-5729 or write payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018 as soon as you can. You may also choose to email chsupport@juicefin.com to notify us of an error, however, **please include contact information only.**

Do not include confidential card information by email. We must allow you to report an error until 60 days after the earlier of the date you electronically access your account, if the error could be viewed in your electronic history, or the date we sent the FIRST written history on which the error appeared. You may request a written history of your transactions at any time by calling 1-866-777-5729 or writing payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018. You will need to tell us:

- (1) Your name and account number (if any).
- (2) Why you believe there is an error, and the dollar amount involved.
- (3) Approximately when the error took place.

If you tell us orally, we may require that you send us your complaint or question in writing within 10 business days.

We will determine whether an error occurred within 10 business days after we hear from you and will correct any error promptly. If we need more time, however, we may take up to 45 days to investigate your complaint or question. If we decide to do this, we will credit your account within 10 business days for the amount you think is in error, so that you will have the use of the money during the time it takes us to complete our investigation. If we ask you to put your complaint or question in writing and we do not receive it within 10 business days, we may not credit your account.

For errors involving new accounts, point-of-sale, or foreign-initiated transactions, we may take up to 90 days to investigate your complaint or question. For new accounts, we may take up to 20 business days to credit your account for the amount you think is in error.

We will tell you the results within three business days after completing our investigation. If we decide that there was no error, we will send you a written explanation. You may ask for copies of the documents that we used in our investigation.

If you need more information about our error resolution procedures, call 1-866-777-5729 or visit the following website go.cardportal.us.

31.7. Right to stop payment and procedure for doing so. If you have told us in advance to make regular payments out of your account, you can stop any of these payments. Here’s how:

Call us at 1-866-777-5729, or write us at payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018, in time for us to receive your request 3 business days or more before the payment is scheduled to be made. If you call, we may also require you to put your request in writing and get it to us within 14 days after you call.

Notice of varying amounts. If these regular payments may vary in amount, [we] [the person you are going to pay] will tell you, 10 days before each payment, when it will be made and how much it will be. You may choose instead to get this notice only when the payment would differ by more than a certain amount from the previous payment, or when the amount would fall outside certain limits that you set.

31.8. Access to Account Information. You may obtain information about the amount of money you have remaining in your prepaid account by calling 1-866-777-5729. This information, along with a 12-month history of account transactions, is also available online at go.cardportal.us. You also have the right to obtain at least 24 months of written history of account transactions by calling 1-866-777-5729 or by writing us at payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018.

32. Privacy and Data Protection and Recording

Rev. 07/2020

FACTS	WHAT DOES FIRST CENTURY BANK, N.A. DO WITH YOUR PERSONAL INFORMATION?
WHY?	Financial companies choose how they share your personal information. Federal law gives consumers the right to limit some but not all sharing. Federal law also requires us to tell you how we collect, share, and protect your personal information. Please read this notice carefully to understand what we do.
WHAT?	The types of personal information we collect and share depend on the product or service you have with us. This information can include: <ul style="list-style-type: none"> • Social Security number and income • Account balances and payment history • Credit history and credit scores When you are <i>no longer</i> our customer, we continue to share your information as described in this notice.
HOW?	All financial companies need to share customers’ personal information to run their everyday business. In the section below, we list the reasons financial companies can share their customers’ personal information. The reasons <u>First Century Bank</u> chooses to share; and whether you can limit this sharing.

Reasons we can share your personal information	Does First Century Bank Share?	Can you limit this sharing?
For our everyday business purposes – such as to process your transactions, maintain your account(s), respond to court orders and legal investigations, or to report to credit bureaus	Yes	No
For our marketing purposes – to offer our products and services to you	Yes	No
For joint marketing with other financial companies	No	We do not share
For our affiliates’ everyday business purposes – information about your transactions and experiences	No	We do not share
For our affiliates everyday business purposes – information about your creditworthiness	No	We do not share
For our affiliates to market to you	No	We do not share
For nonaffiliates to market to you	No	We do not share

QUESTIONS?	Phone: 800-335-9973; Email: info@myfirstcenturybank.com ; Web: www.myfirstcenturybank.com
------------	--

WHO WE ARE	
Who is providing this notice?	First Century Bank, N.A., 1731 N. Elm Street, Commerce, GA 30529

WHAT WE DO	
How does <u>First Century Bank</u> <u>protect my</u> personal information?	To protect your personal information from unauthorized access and use, we use security measures that comply with federal law. These measures include computer safeguards and secured files and buildings. We also maintain other physical, electronic and procedural safeguards to protect this information, and we limit access to those employees for whom access is appropriate.
How does <u>First Century Bank</u> <u>collect my</u> personal information?	We collect your personal information, for example, when you <ul style="list-style-type: none"> • Open an account or deposit money • Pay your bills or apply for a loan • Use your credit or debit card We also collect your personal information from others, such as credit bureaus, affiliates, or other companies.
Why can’t I limit all sharing?	Federal law gives you the right to limit only <ul style="list-style-type: none"> • Sharing for affiliates’ everyday business purposes – information about your creditworthiness • Affiliates from using your information to market to you • Sharing for nonaffiliates to market to you State laws and individual companies may give you additional rights to limit sharing.

DEFINITIONS	
Affiliates	Companies related by common ownership or control. They can be financial and nonfinancial companies. <ul style="list-style-type: none"> • <i>First Century Bank</i> does not share with our affiliates.
Nonaffiliates	Companies not related by common ownership or control. They can be financial and nonfinancial companies. <ul style="list-style-type: none"> • <i>First Century Bank</i> does not share with nonaffiliates so they can market to you.

Joint Marketing	A formal agreement between nonaffiliated financial companies that together market financial products to you. <ul style="list-style-type: none"> <i>First Century Bank does not jointly market.</i>
Other important information	
<p>For Alaska, Illinois, Maryland, and North Dakota Customers. We will not share personal information with nonaffiliates either for them to market to you or for joint marketing without your authorization.</p> <p>For California Customers. We will not share your personal information with nonaffiliates either for them to market to you or for joint marketing without your authorization. We will also limit our sharing of personal information about you with our affiliates to comply with all California privacy laws that apply to us. Furthermore, we may collect personally identifiable information about you through our website, including but not limited to your first and last name, home address, email address, telephone number, or any other identifier that permits the physical or online contacting of a specific individual. If we change our privacy policy for our website, you will be notified as required by law.</p> <p>For Massachusetts, Mississippi, and New Jersey Customers. We will not share personal information from deposit or share relationships with nonaffiliates either for them to market to you or for joint marketing without your authorization.</p> <p>For Vermont Customers. We will not disclose information about your creditworthiness to our affiliates and will not disclose your personal information, financial information, credit report, or health information to nonaffiliated third parties to market to you other than as permitted by Vermont law, unless you authorize us to make those disclosures.</p> <p>Additional information concerning our privacy policies are found at myfirstcenturybank.com; by phone at 800-335-9973; or by email at info@myfirstcenturybank.com</p>	

33. ARBITRATION PROVISION

ARBITRATION PROVISION

Agreement to Arbitrate Disputes

In Section 33, “**We, us,** and **our** are each defined to include First Century Bank, N.A., our successors, affiliates, or assignees; JPay LLC; and Juice Financial.

(a) Purpose: This Section 33 sets forth the circumstances and procedures under which Claims (as defined below) that arise between you and us will be resolved through BINDING INDIVIDUAL ARBITRATION instead of litigated in court. THIS MEANS THAT IF EITHER YOU OR WE ELECT TO RESOLVE A CLAIM BY ARBITRATION, NEITHER YOU NOR WE WILL HAVE THE RIGHT TO LITIGATE THAT CLAIM IN COURT OR HAVE A JURY TRIAL ON THAT CLAIM, OR TO ENGAGE IN DISCOVERY EXCEPT AS PROVIDED FOR IN THE APPLICABLE ARBITRATION RULES. OTHER RIGHTS THAT YOU WOULD HAVE IN COURT ALSO MAY NOT BE AVAILABLE OR MAY BE LIMITED IN ARBITRATION, INCLUDING YOUR RIGHT TO APPEAL AND YOUR RIGHT TO PARTICIPATE IN A REPRESENTATIVE CAPACITY FOR OR AS A MEMBER OF, ANY CLASS OF CLAIMANTS (OR SIMILAR GROUP ADJUDICATION MECHANISM) PERTAINING TO ANY CLAIM SUBJECT TO ARBITRATION. EXCEPT AS SET FORTH BELOW, THE ARBITRATOR’S DECISION WILL BE FINAL AND BINDING. Nothing in this provision precludes you from filing and pursuing your Claim solely on an individual basis in a small claims court in your state or municipality of residence, so long as that individual Claim is pending in that court.

(b) Scope: We each agree that all Claims arising out of or related to this Agreement will be submitted exclusively to binding bilateral individual arbitration as set forth in this Section. As used in this Arbitration Provision, the term “Claim” means any past, present, or future claim, dispute, or controversy between you and us arising from or relating to the Card or this Agreement, regardless of the date of accrual, as well as any related or prior agreement that you may have had with us. “Claim” includes claims of every kind and nature, including but not limited to counter-claims, cross-claims, and third-party claims, claims based upon contract, tort, fraud, and other intentional torts, consumer rights, statutes, regulations, ordinances, common law and equity. The term “Claim” is to be given the broadest possible meaning allowable under the law.

(c) Arbitrability of Certain Disputes: Except as specifically set forth in this Section, only the arbitrator is authorized to make determinations as to the scope, validity, or enforceability of this Cardholder Agreement and this Arbitration Provision, including whether any Claim falls within its scope. Notwithstanding the above, the scope, validity, effect, and enforceability of this agreement’s waiver of (i) class action lawsuits, (ii) representative or class-wide arbitration, (iii) private attorney general claims, or (iv) any requests for public injunctive relief, are to be determined solely and exclusively by the United States District Court for the Northern District of Texas and not by Resolute (defined below), the JAMS (defined below), or any arbitrator.

(d) Small Claims Court: Either you or we may elect, instead of arbitration, to have a Claim resolved in small claims court if the Claim is an individual claim, does not seek injunctive relief, is within the jurisdictional and dollar limits of that small claims court, and if that small claims court permits representation by counsel. If any party elects to have the Claim resolved in small claims court under this paragraph, no party may require the other(s) to arbitrate the Claim, so long as such matter remains pending in the small claims court. If an arbitration has been initiated, the other party (or parties) has 30 days to make an election under this paragraph. Upon receipt of notice an election has been made, the arbitration must be withdrawn without prejudice.

(e) Opt out Process: You may opt out of this Arbitration Provision entirely, but only by strictly following the process set-forth herein. If you do not wish to be subject to this Arbitration Provision, then you must notify us in writing within sixty (60) calendar days of your first use of the card at the following address: JPay Progress Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018. Your written notice to us must include your name, address, account number, signature, and a statement that you wish to opt out of this Arbitration Provision.

(f) Initiation of Arbitration Proceeding/Selection of Arbitration Administrator: Subject to the small claims court exception above, any Claim between you and us shall be resolved by arbitration pursuant to this Section 33 and administered by either the Judicial Arbitration and Mediation Services (“JAMS”) or Resolute Systems, LLC (“Resolute”) pursuant to their most recent rules (“Rules”). To the extent the Rules conflict with this Agreement, this Agreement shall control. For a copy of the Rules, to file a Claim, or for other information about these organizations, contact them as follows: (i) JAMS at 1920 Main Street, Suite 300, Irvine, CA 92614, website at www.jamsadr.com; or (ii) Resolute at 1661 N Water St., Suite 501, Milwaukee, WI 53202, website at <https://resolutesystems.com/>. If both JAMS and Resolute are unavailable to administer the arbitration, and the parties cannot agree on a different authority to administer arbitration, either party may ask a court of competent jurisdiction to appoint an alternative administrator to administer the arbitration.

(g) Class Action Waiver and Other Restrictions: If either party elects to resolve a Claim by arbitration, that Claim shall be arbitrated on an individual basis. There shall be no right or authority for any Claims to be arbitrated on a class action basis or on bases involving Claims brought in a purported representative capacity.

(h) No preclusive effect: The arbitrator’s authority to resolve Claims is limited to Claims between you and us alone and the arbitrator’s authority to make awards is limited to these parties. No arbitration award or decision will have any preclusive effect as to issues or claims in any dispute with anyone who is not a named party to the arbitration; nor will an arbitration award in prior disputes involving other parties have preclusive effect in an arbitration between the parties to this Arbitration Provision.

(i) Location of Arbitration/Payment of Fees: Any arbitration hearing that you attend shall take place in the federal judicial district of your residence. At your written request, we will consider in good faith making a temporary advance of all or part of the filing, administrative and/or hearing fees for any Claim you initiate as to which you or we seek arbitration, but we are not obligated to make this advance and will decide

whether to make it in our sole discretion. Waivers may also be available from the JAMS or Resolute. At the conclusion of the arbitration (or any appeal thereof), the arbitrator (or panel) will decide who will ultimately be responsible for paying the filing, administrative and/or hearing fees in connection with the arbitration (or appeal). If and to the extent you incur filing, administrative and/or hearing fees in arbitration, including for any appeal, exceeds the amount you would have paid if the Claim had been brought in the federal court closest to your billing address, then, after the arbitration concludes, the arbitrator shall award you reimbursement to the extent of that difference in amount, unless the arbitrator (or panel) determines that the Claim was brought without any substantial justification. We will pay other JAMS or Resolute case management fees and fees for the arbitrator’s services. When we are the claiming party initiating an arbitration against you, we will pay all costs associated with the arbitration. Each party shall bear the expense of their own attorneys’ fees, except as otherwise provided by law. If a statute gives you the right to recover any of these fees, these statutory rights shall apply in the arbitration notwithstanding anything to the contrary herein.

(j) Arbitration Procedures: This Section 33 is made pursuant to a transaction involving interstate commerce, and shall be governed by the Federal Arbitration Act (“FAA”) and the applicable Rules. The arbitrator shall apply the substantive law of the State of Texas, without regard to its conflicts of laws principles. At the request of either party, the arbitrator shall provide a brief written explanation of the basis for the decision. In conducting the arbitration proceeding, the arbitrator shall not apply the Federal or any state rules of civil procedure but shall honor claims of privilege recognized at law. The arbitrator shall take reasonable steps to preserve the privacy of individuals, and of business matters. In addition, you and we agree to maintain in confidentiality any information received in the course of an arbitration under this Agreement, and to use such information solely for purposes of adjudicating the specific Claim between you and us in the arbitration. Judgment upon the award rendered by the arbitrator may be entered in any court having jurisdiction. Except as noted below and as provided for in the FAA, the arbitrator’s decision will be final and binding. That said, if the amount in controversy exceeds \$50,000, or the arbitration award strikes down the enforceability of this arbitration clause or the class action waiver provision in this Section or in Section 34 below, any party can appeal that award to a three-arbitrator panel administered by the same arbitration administrator that issued the award from which the appeal is taken, which panel shall consider anew any aspect of the initial award objected to by the appealing party. The appealing party shall have thirty (30) days from the date of entry of the written arbitration award to notify the arbitration organization that it is exercising the right of appeal. The appeal shall be filed with the arbitration administrator in the form of a dated writing. The arbitration administrator will then notify the other party that the award has been appealed. The arbitration administrator will appoint a three-arbitrator panel which will conduct arbitration pursuant to its Rules and issue its decision within one hundred twenty (120) days of the date of the appellant’s written notice. The decision of the panel shall be by majority vote and shall be final and binding.

(k) Survival; Severability: This Section 33 Arbitration Provision shall survive termination of this Agreement, your Card, or the relationship between you and us concerning your Card, any permitted transfer, sale or assignment of your Card, or any amounts owed on your Card, to any other person or entity as well as voluntary payment of any debt in full by you, any legal proceeding by or between you and us to collect a debt owed by you, and any bankruptcy by you or us. If any portion of this Section 33 is deemed invalid or unenforceable for any reason, it shall not invalidate the remaining portions of this Section 33, the Agreement or any prior agreement you may have had with us, each of which shall be enforceable regardless of such invalidity.

34. CLASS ACTION WAIVER AND OTHER RESTRICTIONS

In Section 34, “**We, us,** and **our** are each defined to include First Century Bank, N.A., our successors, affiliates, or assignees; JPay LLC; and Juice Financial.

Regardless of whether a dispute between you and us is ultimately adjudicated in arbitration or in court, that dispute shall be arbitrated or litigated solely on an individual basis. YOU ARE WAIVING YOUR RIGHT TO EVER PARTICIPATE IN A CLASS WIDE OR OTHER REPRESENTATIVE PROCEEDING AGAINST US, IN ANY FORUM.

There shall be no right or authority for any dispute between you and us to be arbitrated or litigated on a class action basis or private attorney general basis or in any purported representative capacity. In the event a dispute between you and us is resolved through arbitration, any arbitrator’s authority to resolve Claims is limited to Claims between you and us alone, and the arbitrator’s authority to make awards is limited to you and us alone. Furthermore, claims brought by you against us or by us against you may not be joined or consolidated in arbitration or in litigation with claims brought by or against someone other than you or us, unless otherwise agreed to in writing by all parties.

Notwithstanding the above, the scope, validity, effect, and enforceability of this agreement’s waiver of (i) class action lawsuits, (ii) representative or class-wide arbitration, (iii) private attorney general claims, or (iv) any requests for public injunctive relief, are to be determined solely and exclusively by the United States District Court for the Northern District of Texas and not by Resolute, the JAMS, or any arbitrator.

© First Century Bank N. A. 2024 All Rights Reserved.

payPremier Prepaid Mastercard® Long Form Fee Disclosure		
All Fees	Amount	Details
Get Started		
Card purchase	\$0.00	No charge.
Card activation fee	\$0.00	No charge.
Monthly usage		
Monthly fee	\$0.00	No Charge. But see Inactivity fee, described below, for monthly inactivity fee.
Add money		
Institution Load	\$0.00	No charge.
Cash Reload	\$4.95	Third party fee charged by GreenDot for reloads. GreenDot may limit the amount of the transaction. This fee may be up to \$4.95 total. For locations and details, go to: https://www.attheregister.com/cashreload
Direct Deposit	\$0.00	No charge.
Card-to-Card transfer	\$0.00	No charge.
Bank-to-Card Transfer	\$0.00	Third party fees may apply.
Spend money		
Institution unload	\$0.00	No Charge.
GreenDot unload	\$0.00	Third party fees may be charged by GreenDot for unloads. For locations and details, go to: https://www.attheregister.com/cashreload
POS PIN debit purchase	\$0.00	Third party fees may apply.
POS PIN Purchase Declined (US)	\$0.00	Third party fees may apply.
POS Signature Purchase (US)	\$0.00	Third party fees may apply.
POS Signature Purchase Declined (US)	\$0.00	Third party fees may apply.
Get Cash		

ATM Withdrawal in-network (US)	\$0.00	Third party limitations may also apply. “In-network” refers to ATMs in the Allpoint network. To locate an Allpoint ATM go to: https://www.allpointnetwork.com/locator.aspx
ATM Withdrawal out-of-network (US)	\$0.00	“Out-of-network” refers to ATMs outside of the Allpoint network. You also may be charged a fee by the ATM operator, even if you do not complete a transaction. To avoid a third-party ATM fee, locate an Allpoint ATM: https://www.allpointnetwork.com/locator.aspx
ATM Withdrawal Declined	\$0.00	Third party fees may apply.
Bank Teller Withdrawal	\$0.00	Third party fees and limitations may apply.
Information		
Customer service (automated system)	\$0.00	No Charge.
Customer service (live agent)	\$0.00	No charge to file a dispute or to report your card lost or stolen.
ATM balance inquiry	\$0.00	Third party fees may apply.
Using your Card outside the U.S.		
ATM Withdrawal (International)	\$0.00	This is our fee. You also may be charged a fee by the ATM operator, or the network used for the transaction, even if you do not complete a transaction. See Section 18, International Transactions.
ATM Withdrawal Declined (International)	\$0.00	This is our fee. You also may be charged a fee by the ATM operator, or the network used for the transaction, even if you do not complete a transaction. See Section 18, International Transactions.
ATM Balance Inquiry (International)	\$0.00	Third party fees may apply. See Section 18, International Transactions.
POS PIN debit purchase (International)	\$0.00	Third party fees may apply. See Section 18, International Transactions.
POS signature purchase (International)	\$0.00	Third party fees may apply. See Section 18, International Transactions.
POS PIN purchase Declined (International)	\$0.00	Third party fees may apply. See Section 18, International Transactions.
POS SIG purchase Declined (International)	\$0.00	Third party fees may apply. See Section 18, International Transactions.
Other		
Replacement Card	\$0.00	No Charge.
Inactivity	\$0.00	No Charge.
Close Card	\$0.00	No Charge.

Your funds are eligible for FDIC insurance. Your funds will be held at or transferred to First Century Bank, N.A., an FDIC-insured institution. Once there, your funds are insured up to \$250,000 by the FDIC in the event First Century Bank, N.A. fails, if specific deposit insurance requirements are met and your card is registered. **See [fdic.gov/deposit/deposits/prepaid.html](https://www.fdic.gov/deposit/deposits/prepaid.html) for details.**

No overdraft/credit feature.

Contact **Juice Financial** by calling **1-866-777-5729**, by mail at **payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018**, or visit **go.cardportal.us**.

For general information about prepaid accounts, visit cfpb.gov/prepaid.

If you have a complaint about a prepaid account, call the Consumer Financial Protection Bureau at **1-855-411-2372** or visit **cfpb.gov/complaint**.

Tarjeta Prepaga payPremier de Mastercard®

Resumen de Tarifas

Tarifa mensual	Por compra	Retiro en ATM	Recarga de efectivo
\$0	\$0	\$0 dentro o fuera de la red	\$4,95*
Consulta de saldo en ATM (en la red o fuera de la red)			\$0
Servicio de atención al cliente (agente automatizado o en vivo)			\$0 por llamada
Inactividad (después de 90 días sin transacciones realizadas por el titular de la tarjeta)			\$0.00 por mes
No cobramos ninguna otra tarifa.			
* Esta tarifa puede ser más baja en función de cómo y dónde se utilice esta tarjeta.			
Sin características de descubierto/crédito.			
Sus fondos reúnen los requisitos para el seguro de la FDIC.			
Para obtener información general sobre las cuentas prepagas, visite cfpb.gov/prepaid			
Para conocer los detalles y las condiciones de todas las tarifas y los servicios del paquete, llame al 1-866-777-5729 o visite go.cardportal.us			

IMPORTANTE: LEA ATENTAMENTE Y CONSÉRVELO PARA SUS REGISTROS

Si no desea utilizar esta tarjeta, (i) vaya a un ATM o punto de venta y retire todos los fondos en una sola transacción o en múltiples transacciones dentro de las 24 horas siguientes al primer retiro, o (ii) después de recibir la tarjeta, también tiene la opción de solicitar un cheque en físico para los fondos disponibles en la tarjeta llamando al 1-866-777-5729. Después de que usted haya solicitado el cierre de tarjeta, podemos enviarle un cheque en físico para todos los fondos restantes, después de deducir las tarifas adeudadas (cuando las hubiere), a la dirección residencial que tengamos vigente en nuestros registros. Usted, el titular de la tarjeta, es responsable de contactar al servicio de atención al cliente para actualizar su dirección residencial en nuestros registros.

Este Acuerdo de Titular de la Tarjeta (“Acuerdo”) establece los términos y condiciones para la Tarjeta Prepaga payPremier de Mastercard®. El “Administrador del Programa” para la Tarjeta Prepaga payPremier de Mastercard es Juice Financial (“Juice”), y el teléfono de Atención al Cliente es **1-866-777-5729** o el número de teléfono gratuito que se encuentra al reverso de su Tarjeta. Juice Financial no es un banco.

Lea atentamente el presente Acuerdo y consérvelo para futura referencia. Al utilizar la tarjeta para cualquier transacción, usted acepta todos los términos de este acuerdo. Se compromete a pagar hasta el monto indicado en la lista de tarifas por cualquier tarifa asociada con el programa. La definición de los términos y condiciones que se utilizan en el presente acuerdo estará sujeta a las definiciones e interpretaciones del idioma inglés. Cualquier traducción proporcionada podría no representar exactamente la información incluida en la versión original en inglés del Acuerdo del Titular de la Tarjeta Prepaga payPremier de Mastercard. Los términos en mayúscula utilizados en este Acuerdo se definen en la sección 4.

AVISO: Importante: Lea atentamente ESTE ACUERDO CONTIENE UNA DISPOSICIÓN DE ARBITRAJE (“CLÁUSULA DE ARBITRAJE”) QUE REQUIERE QUE TODAS LAS RECLAMACIONES SE RESUELVAN MEDIANTE ARBITRAJE VINCULANTE Y RENUNCIA AL DERECHO A JUICIO POR JURADO Y A PARTICIPAR EN DEMANDAS COLECTIVAS. PUEDE RECHAZAR LA DISPOSICIÓN DE ARBITRAJE SI NOS ENVÍA UNA NOTIFICACIÓN POR ESCRITO DENTRO DE LOS 60 DÍAS CALENDARIO DESPUÉS DE RECIBIR SU PRIMERA TARJETA.

1. Acuerdo. Al comprar, utilizar, firmar o aceptar de alguna manera la Tarjeta, o si permite que otra persona lautilice, acepta estar sujeto a los términos y condiciones de este Acuerdo.

Si no desea estar sujeto a los términos y condiciones de este Acuerdo, puede (i) ir a un ATM o punto de venta y retirar todos los fondos en una sola transacción o en múltiples transacciones realizadas dentro de las 24 horas posteriores al primer retiro (no consideraremos este “uso” de la tarjeta), o, (ii) después de recibir la tarjeta, solicitar un cheque en físico para los fondos asociados llamando al **1-866-777-5729 antes de cualquier uso de la misma**. Una vez hecha la solicitud, podemos enviarle por correo un cheque en físico por los fondos asociados a la dirección residencial que tengamos vigente en nuestros registros. Usted, el titular de la tarjeta, es responsable de contactar al servicio de atención al cliente para actualizar su dirección residencial en nuestros registros. La sección 25, a continuación, contiene más detalles sobre las solicitudes de cheques.

2.Servicio de atención al cliente. Si desea comunicarse con nosotros sobre cualquier tema relacionado coneste Acuerdo o su Tarjeta, puede llamarnos al **1-866-777-5729** o escribir a payPremier Cardholder Services,P.O. Box 315, New York, NY 10018.

3.Tarifas y cargos. Usted acepta pagar las tarifas que se indican en la sección Divulgación Detallada deTarifas de este acuerdo. También acepta que podemos deducir estas tarifas de los fondos de su Tarjeta. Aceptapagar tarifas adicionales de terceros y comprende que un tercero puede cobrar dichas tarifas, como una tarifapor ATM “fuera de la red” o del propietario del ATM.

4.Términos que se utilizan en este Acuerdo.

ATM: cajero automático.

Día hábil: para los fines de su Tarjeta y este Acuerdo, nuestros días hábiles son de lunes a viernes, excepto los feriados federales.

Tarjeta: la Tarjeta Prepaga payPremier de Mastercard emitida a su nombre por First Century Bank, N.A.

Cuenta de tarjeta: la cuenta que tenemos asociada con su Tarjeta.

PIN: número de identificación personal.

Terminal POS: cualquier terminal de punto de venta (POS) que se utilice para realizar transacciones con su Tarjeta.

Nosotros, nos y nuestro: First Century Bank, N.A., nuestros sucesores, filiales o cesionarios.

Usted y su: la persona que ha recibió la Tarjeta y que está autorizada para utilizarla de acuerdo con lo previsto en el presente Acuerdo.

5. Identificación del cliente. Para ayudar al gobierno en la lucha contra las actividades de financiación delterrorismo y de lavado de dinero, la ley federal requiere que todas las instituciones financieras obtengan,verifiquen y registren la información que identifique a cada persona que abra una cuenta de Tarjeta. Lo que estosi significa para usted: **Cuando abra su Cuenta de Tarjeta, es posible que le pidamos su nombre, dirección,número de seguro social, fecha de nacimiento u otra información que nos permita identificarlo.** En el futuro, también es posible que le solicitemos su licencia de conducir, identificación con foto emitida por elgobierno u otros documentos de identificación en relación con su Tarjeta. Puede actualizar su informaciónllamando a Atención al Cliente al 1-866-777-5729 o visite go.cardportal.us.

6. Verificación del cliente para actualizar su tarjeta. Usted puede hacer que esta tarjeta sea recargable osolicitar una tarjeta personalizada y registrarla llamando a atención al cliente al **1-866-777-5729**. Se requeriráverificación adicional para registrar su tarjeta. Al participar en el programa de Tarjetas, acepta que lainformación y las declaraciones que nos proporciona son precisas, lo que incluye, entre otras cosas, su nombreal, dirección postal válida en los Estados Unidos y dirección de su residencia (si son diferentes), número deseguridad social y otros documentos de identificación, fecha de nacimiento y número telefónico. Si noproporciona la información que le solicitamos, podríamos cancelar su Tarjeta.

7. Sobre el uso de su Tarjeta. Sujeto a los términos de este Acuerdo, puede utilizar su Tarjeta:

- en ATM que tengan el logotipo de Mastercard, Maestro o Cirrus para obtener efectivo;

- para comprar o arrendar bienes o servicios a comerciantes que acepten tarjetas de Mastercard (incluidaslas transacciones que se realicen por Internet);
- para obtener retiros de efectivo en instituciones financieras que acepten Mastercard;
- para hacer pagos recurrentes a comerciantes y terceros (ver la sección 13); y
- para realizar consultas de saldo en ATM.

Es posible que algunos de estos servicios no se encuentren disponibles en todas las terminales y que se apliquen tarifas de terceros; incluido, entre otros, el uso de ATM fuera de la red. Se requiere una verificación completa para los límites más altos y algunas funcionalidades de la tarjeta.

Si utiliza el número de tarjeta sin presentar su Tarjeta (como en el caso de una compra por correo o teléfono), el efecto legal será el mismo que si utilizara la propia Tarjeta. No se puede canjear su Tarjeta por efectivo.

8. Número de identificación personal. Le daremos un PIN para obtener dinero en efectivo de cualquier ATMcon su Tarjeta (si está habilitada para el acceso al ATM) o para transacciones en POS que requieren el ingreso de un PIN con la marca Mastercard, Maestro o Cirrus. No se recomienda escribir ni guardar su PIN con suTarjeta. Si cree que alguien ha obtenido acceso no autorizado a su PIN, debe informarnos de inmediato,mediante los procedimientos de la sección 31.1, “Su responsabilidad por transacciones no autorizadas”, ysección 31.2, “Contacto

en caso de transferencias no autorizadas”. Si pierde su PIN, comuníquese con Atenciónal Cliente al **1-866-777-5729** para restablecerlo.

9.Carga de su cuenta de tarjeta. Se permite un monto agregado máximo de \$10.000,00 en su Tarjeta encualquier momento. El saldo máxi-mo de tarjeta incluye todos los tipos de carga; el saldo de su tarjeta no puedesuperar los \$10.000,00 en ningún momento.

Usted puede agregar fondos a su Tarjeta (“carga de valor” o “carga”) en cualquier momento tras la verificación completa de su identidad. El usuario se compromete a presentar la Tarjeta y a cumplir con los requisitos de identificación para completar las transacciones de carga de valor que se requieran ocasionalmente. Usted puede cargar o depositar fondos en su Tarjeta solamente de las siguientes maneras:

- depósitos en efectivo en ATM, ventanilla u otro método de carga. Tras la verificación completa.

- transferencia de fondos de una institución financiera externa a su Tarjeta payPremier. Tras la verificacióncompleta.

- depósitos directos de un tercero a través de carga por ACH. Un tercero es responsable de transferir losfondos a su tarjeta. No tenemos ninguna obligación con usted en caso de que el tercero se retrase o noproporcione fondos para financiar su tarjeta. El tercero se reserva el derecho de deducir los fondosalmacenados en la Tarjeta con el fin de corregir un error anterior o sobrepago a usted. Usted nos autorizaa aceptar instrucciones del tercero para agregar o deducir fondos de su Tarjeta, y, en el caso de unadedución, para devolver esos fondos al tercero. Si tiene una disputa con el tercero sobre la cantidad queeste haya cargado o deducido de su Tarjeta, usted acepta no involucrarnos en esa disputa y resolverlaúnicamente con dicho tercero.

Para obtener más información sobre cómo cargar su Tarjeta, puede llamar a Atención al Cliente al **1-866-777-5729** o visite **go.cardportal.us**.

10. Disponibilidad de fondos. Los depósitos generalmente estarán disponibles el día hábil en que recibamosel depósito de la Compañía. Cuando se realice en un día no hábil, se considerará que el depósito fue hecho el siguiente día hábil. Sin embargo, la disponibilidad de cualquier depósito puede depender de cualquier acuerdo particular que tenga con la Compañía o de otros factores, como los que se mencionan en la sección 11 (“Retenciones de autorización”).

Para todos los depósitos, su capacidad de retirar fondos puede retrasarse en casos de error en la transmisión o irregularidad de la transferencia. Si esto ocurre, los fondos estarán disponibles dentro de (5) días hábiles después de la transferencia.

11. Su responsabilidad por las transacciones con tarjeta. Es responsable de todas las transacciones que seinicien mediante el uso de su Tar jeta. Si le entrega a alguien su Tarjeta, número de tarjeta o PIN, le permite aesa persona utilizar su Tarjeta y usted es responsable de todas sus transacciones, incluso si no esperaba o noaprobaba de manera específica la transacción, excepto que su responsabilidad se encuentre limitada por lasección “Divulgaciones y términos de transferencias electrónicas de fondos” que se incluyen a continuación(sección 30) o según lo limite este Acuerdo. Si desea revocar la autoridad de alguien para utilizar su Tarjeta,número de Tarjeta o PIN, debe notificarnos llamándonos al 1-866-777-5729 o escribiendo a payPremierCardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018, y darnos una cantidad de tiempo razonable paraactuar según su solicitud. Haremos todos los esfuerzos comercialmente razonables para cumplir con susinstrucciones de revocar esa autoridad, lo que podría incluir reemplazar su Tarjeta o cambiar su número decuenta de Tarjeta, y deberá darnos una cantidad de tiempo razonable para actuar según su solicitud.

Transacciones combinadas. Si no tiene suficientes fondos cargados en su Tarjeta, puede indicar al comerciante que cargue una parte de la compra a la Tarjeta y pague el importe restante en efectivo o con otra tarjeta. El nombre de estas transacciones es “transacciones combinadas”. Algunos comerciantes no permiten a los titulares de tarjetas realizar transacciones combinadas. Algunos comerciantes solo le permitirán realizar una transacción combinada si paga el monto restante en efectivo.

Su obligación en caso de saldos negativos. Debe mantener suficiente dinero en su Tarjeta para pagar cada transacción y todas las demás tarifas que podamos cobrar en virtud de este Acuerdo. Debe realizar un seguimiento de la cantidad de valor cargado en las Tarjetas que se le emiten. Puede ver la cantidad de valor restante en su Tarjeta iniciando sesión en su cuenta de Tarjeta en go.cardportal.us/login, y llamando al número de Atención al Cliente que aparece en su Tarjeta y que se indica a continuación en cualquier momento para obtener el valor actual asociado con la Tarjeta. Llame gratuitamente al 1-866-777-5729, 24 horas, 7 días a la semana para obtener el saldo o si tiene preguntas sobre el uso de la Tarjeta.

Cada vez que utiliza la Tarjeta, nos autoriza a reducir el valor disponible en su Tarjeta por el monto de la transacción y todas las tarifas asociadas. No se le permite superar el monto disponible en su Tarjeta mediante una transacción individual o una serie de transacciones. Sin embargo, si una transacción excede el saldo de los fondos disponibles en su Tarjeta (generando un “déficit”), seguirá siendo completamente responsable ante nosotros por la transacción y cualquier tarifa o cargo que corresponda. Usted acuerda pagarnos el déficit con prontitud, incluyendo cualquier tarifa asociada. También nos reservamos el derecho a cancelar la Tarjeta si con esta usted genera un déficit.

12. Retenciones de autorización. Cuando utilice su Tarjeta para una transacción, se aplicará una “retención”de los fondos disponibles en su Tarjeta por el monto de la transacción autorizada hasta que se registre en suTarjeta (por lo general, dentro de los siguientes 7 días calendario), momento en el que los fondos se debitaránde su Tarjeta. Las transacciones con ciertos comerciantes que autorizan previamente montos elevados endólares, en especial empresas de alquiler de automóviles y hoteles, pueden causar una “retención” en su saldodisponible, por lo general no mayor a 30 días, pero en algunos casos podría durar hasta 90 días dependiendodel comerciante y otros factores que no se pueden controlar. Tomamos medidas razonables para minimizar losretrasos cuando sea posible. No podrá utilizar el dinero que se encuentre “retenido” en su Tarjeta. Por lo general, las transacciones que se realicen con su Tarjeta mediante un PIN se registrarán en su cuenta en lamisma fecha en que se produce la transacción. Algunas transacciones basadas en firma que se realicen con su Tarjeta pueden tardar días hábiles adicionales en registrarse. En algunos casos, es posible que el monto de latransacción pendiente no coincida con el monto real de la transacción final. Por ejemplo, las transacciones conalgunos comerciantes (incluidas gasolineras y restaurantes) pueden implicar una retención inicial por un montoen dólares que podría ser mayor que el débito final. Además, algunas transacciones con algunos comerciantes(como hoteles y empresas de alquiler de automóviles) se pueden preautorizar por el monto de la compra másun monto estimado para cubrir propinas o gastos accesorios. No seremos responsables ante usted en caso deque rechacemos cualquier transacción con la Tarjeta debido a dicha retención de autorización. No seremosresponsables en caso de que algún comerciante retrase o no complete el procesamiento final de cualquiertransacción con la Tarjeta.

13. Ajustes de cuenta. Es posible que de vez en cuando realicemos ajustes en su Cuenta de Tarjeta parareflejar correcciones o cambios en su saldo. Se pueden realizar ajustes, por ejemplo, si los depósitos seregistran por un monto incorrecto, o en la cuenta incorrecta, o si los artículos se devuelven sin pagar. En casode un error que haya causado un saldo sobreestimado, usted acepta reembolsar el monto sobreestimado.

14.Limitaciones a la cantidad de dólares en transacciones y el uso de la tarjeta.

Por razones de seguridad, existen límites diarios en la cantidad de retiros, pagos y otras transferencias que puede realizar con su Tarjeta:

· El valor total agregado (“Saldo Máximo de Tarjeta”) no puede exceder los \$10.000,00 en ningún momento.Este valor total está determina-do por todas las transacciones y cargas de la tarjeta.

· Antes de la validación completa de su identidad, un establecimiento contratado por JPay puede cargarhasta \$10.000,00 de su cuenta de economato a su Cuenta de Tarjeta, y \$10.000,00 después de lavalidación completa de su identidad.

· Puede cargar hasta \$5.000,00 por día tras la validación completa de su identificación. Puede gastar esosfondos en un punto de venta, pasando su tarjeta por un dispositivo de procesamiento comercial; sinembargo, no puede solicitar un depósito directo de nómina, realizar cargas personales de efectivo, enviaronrecibir transferencias electrónicas ni solicitar que se carguen fondos en la cuenta de su tarjeta para el pago de facturas hasta que haya proporcionado su número de seguridad social y se hayan validado todos sus datos.

· Para procesar la verificación completa, llame a atención al cliente al 1-866-777-5729 para obtener ayuda einformación sobre los requisitos para la verificación completa de su Cuenta de Tarjeta.

Por razones de seguridad, podemos también limitar el número o el monto en dólares de las transacciones que puede realizar con su tarjeta. También existen límites en el monto total en dólares para retiros, pagos y otras transferencias que puede realizar cada día:

Tipo de transacción/carga	Monto máximo
Saldo máximo de la Tarjeta	\$10.000,00 (este límite se aplica sin importar el método utilizado para cargar fondos en su Tarjeta)
Retiros	\$500.00 por día (incluye todos movimientos en ventanilla, ATM y reembolsos en efectivo de compras en puntos de venta) (“Límite de Retiro Diario”)
Compras (Puntos de Venta)	\$2.500,00 por día (“Límite de Compras Diarias”)
Depósitos en efectivo*	\$950,00 por día. Se requiere verificación.
Transferencias entre Tarjetas (dentro del programa)*	\$1.700,00 por día. Se requiere verificación.
Cargas en establecimientos*	\$10.000,00 por día (incluye todas las cargas de efectivo y por ACH)
Cargas por ACH (depósito directo)*	\$5.000,00 por día. Se requiere verificación.
*Consulte la sección 14	

*Podrían aplicarse tarifas adicionales de terceros.

Podemos, a nuestra entera discreción, limitar aún más el uso de su Tarjeta y, además de nuestros límites, los comerciantes y propietarios de ATM también pueden imponer sus propios límites en dólares a sus transacciones.

Transacciones recurrentes. Usted acepta que si tiene la intención de utilizar su Tarjeta para transacciones recurrentes, debe monitorear su saldo y asegurarse de que tenga fondos disponibles en su Cuenta de Tarjeta para cubrir las transacciones. Una “transacción recurrente” son transacciones preautorizadas que ha establecido con un tercero, lo que le permite a este cargar su Tarjeta en la frecuencia que usted haya predeterminado. Si estas transacciones recurrentes son de montos variables, la persona a la que le va a pagar debe comunicarle la fecha y el monto 10 días antes de cada pago. Si su Tarjeta fue obtenida a través de su empleador o si recibe depósitos electrónicos de pagos federales en su Tarjeta: Si nos ha dicho por adelantado que hagamos pagos regulares (es decir, transacciones recurrentes) desde su Cuenta de Tarjeta, usted puede detener el pago llamando al número que figura al reverso de su Tarjeta, **866-777-5729**, o enviando aviso a través al correo electrónico **chsupport@juicefin.com** o por correo postal a payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018, al menos tres días hábiles antes de la fecha prevista para la transferencia. Si llama, podríamos exigirle que presente su solicitud por escrito y nos la haga llegar en un plazo de 14 días después de su llamada. Si nos indica detener uno de estos pagos tres días hábiles o más antes de la fecha prevista para la transferencia, y no lo hacemos, nos haremos responsables de sus pérdidas o daños directos. Si ha autorizado a un comerciante a realizar la transacción recurrente, también deberá comunicarse con el comerciante correspondiente para detener dicha transacción. No ofrecemos un servicio de pago de recibos, por lo tanto, si usted ha autorizado a un comerciante a realizar la transacción recurrente, debe comunicarse con este para detenerla.

Transacciones prohibidas. Se compromete a no utilizar la Tarjeta en relación con ninguna transacción de juegos de azar o por Internet, incluso si los juegos de azar son legales en la jurisdicción donde se llevó a cabo la actividad. También se compromete a no utilizar la Tarjeta en sitios web de juegos de azar nacionales o internacionales ilegales, ni en procesadores de pagos que respalden sitios web de juegos de azar ilegales, ni para comprar bienes o servicios ilegales. No somos responsables de sus pérdidas por juegos de azar o actividades ilegales. Es su responsabilidad determinar si el uso que hace de su tarjeta es legal. La exhibición del logo de Mastercard o cualquier otro por parte de cualquier persona que acepte la Tarjeta no indica que sea una transacción legal. Podemos negarnos a procesar cualquier transacción que creamos que pueda violar la ley o los términos de este Acuerdo.

15. Fecha de vencimiento de la tarjeta. Su Tarjeta caducará y ya no será válida para su uso a partir del últimodía del mes vencimiento que figura en su Tarjeta. Al caducar la Tarjeta, y si su Cuenta de Tarjeta continúa enbuen estado, se le emitirá una Tarjeta de reemplazo sin costo alguno. Tras la cancelación de la Tarjeta, se ledevolverá cualquier saldo restante a la última dirección residencial válida registrada. Si tiene alguna preguntacon respecto a cualquier saldo restante de la Tarjeta a su fecha de vencimiento, llame a atención al cliente al 1-866-777-5729, visite go.cardportal.us, o escribános a payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, NewYork, NY 10018.

16. Devoluciones y reembolsos. Si tiene derecho a un reembolso por cualquier motivo relacionado con losbienes o servicios obtenidos con su Tarjeta, se compromete a aceptar créditos en su Tarjeta por dichosreembolsos. Los montos acreditados en su Tarjeta por reembolsos podrían estar disponibles hasta cinco (5)días hábiles después de la fecha de transacción. No realizaremos reembolsos en efectivo por compras conTarjeta.

17. Disputas con Comerciantes. No nos hacemos responsables de la entrega, calidad, seguridad, legalidad ode cualquier otro aspecto de los bienes y servicios que adquiera de otros con la Tarjeta. Cualquier reclamaciónrelacionada con bienes, propiedades o servicios adquiridos con la Tarjeta debe resolverla usted directamentecon el comerciante o vendedor, y cualquier reclamación o defensa que presente contra dicho comerciante ovendedor no lo eximirá de su responsabilidad ante nosotros por el monto total de la transacción con la Tarjeta.

18. Transacciones internacionales. Si inicia una transacción en una moneda que no sea el dólares estadounidense, o en un país que no sea los Estados Unidos, se considerará una transacción internacional. Lastransacciones en una moneda distinta al dólar estadounidense se convierten a dólares estadounidensesutilizando la tasa de conversión monetaria utilizada por Mastercard, que será o bien una tasa del mercadomayorista o la tasa gubernamental vigente un día antes de la fecha de procesamiento de la transacción. La tasade conversión actual utilizada por Mastercard en la fecha de procesamiento puede diferir de la tasa vigente en la fecha de la transacción o en la fecha en que la transacción se publique en su Cuenta de Tarjeta.

19. Detalles y restricciones adicionales de la Tarjeta. La Tarjeta es una tarjeta prepaga que se le haproporcionado a usted de conformidad con un programa de tarjetas. No puede solicitar una “tarjeta secundaria”adicional ni agregar usuarios autorizados. Si permite que otra persona tenga acceso a su tarjeta o número detarjeta, usted es responsable de todas las transacciones y cargos asociados con la transacción. La Tarjeta essolo para uso personal. La Tarjeta no constituye una cuenta de cheques, ahorros u otra cuenta bancaria. LaTarjeta no es una tarjeta de crédito ni una tarjeta de cargo y su uso no mejorará su calificación crediticia. Norecibirá ningún interés sobre los fondos en la Tarjeta.

La Tarjeta es propiedad de First Century Bank, N.A., y se debe entregar a petición de este. Esta Tarjeta no es transferible y se puede cancelar, embargar o revocar en cualquier momento sin previa notificación, excepto según lo exija la ley aplicable.

No puede ceder ni transferir su Tarjeta ni este Acuerdo, ni ninguno de sus derechos u obligaciones en virtud de este Acuerdo. Podemos ceder este Acuerdo o cualquiera de nuestros derechos en virtud de este, o delegar nuestras responsabilidades en virtud de este, a cualquier tercero o partes a nuestra entera discreción y sin previo aviso, sujeto a la ley aplicable.

El uso de su Tarjeta está sujeto a todas las normas y costumbres aplicables de cualquier cámara de compensación u otra asociación que participe en las transacciones.

Podemos negarnos a emitir una Tarjeta a cualquier persona por cualquier motivo. Es posible que las tarjetas no se encuentren disponibles en todos los estados.

No renunciamos a nuestros derechos por haber retrasado su ejercicio, o no haberlos ejercido en algún momento. Si se determina que alguna disposición del presente Acuerdo no es válida o no puede aplicarse en virtud de cualquier norma, ley o reglamento de cualquier organismo payP-06042024-001

gubernamental, ya sea local, estatal o federal, no afectará la validez o aplicabilidad de cualquier otra disposición del presente Acuerdo.

20. Comunicación por teléfono y correo electrónico con usted. Para garantizar una alta calidad de serviciode atención al cliente y brindar capacitación continua a nuestros contratistas y empleados, usted acepta quepodemos monitorear, grabar y compartir nuestras llamadas telefónicas con usted para fines de control decalidad y cumplimiento. Además, en la medida en que no lo prohíba la ley aplicable, usted acepta que podemoscomunicarnos con usted para fines comerciales relacionados con la Cuenta de Tarjeta a (a) cualquier númerode teléfono o dirección de correo electrónico que haya proporcionado o (b) cualquier número de teléfono odirección de correo electrónico que nos pueda proporcionar en el futuro. También acepta que, en la medida enque no lo prohíba la ley aplicable y exclusivamente para fines comerciales relacionados con la Cuenta de Tarjeta, podemos comunicarnos con usted a estos números de teléfono mediante cualquier medio de tecnologiade comunicación, incluidos, entre otros, sistemas de marcación telefónica automática, mensajes de voz artificialopregabados. Además, si alguno de los números que nos proporciona es un número de teléfono celular,comprende y acepta que también podemos comunicarnos con usted por información relacionada con la Cuentade Tarjeta a través de ese número mediante el uso de mensajes de texto o correos electrónicos dirigidos a suservicio de telefonía celular. Usted comprende y acepta que podemos comunicarnos con usted a su número deteléfono celular mediante una o más de estas tecnologías de comunicación (u otras que puedan desarrollarseen el futuro) incluso si incurre en costos para recibir dichos mensajes, mensajes de texto o correos electrónicos.

21. Propiedad no reclamada. Si no tenemos registros de la actividad de la Tarjeta durante uno o más años, laley aplicable puede exigirnos que informemos y pagueemos cualquier fondo no reclamado asociado con laTarjeta como propiedad no reclamada. Si esto ocurre, podemos intentar localizar al propietario de la Tarjeta enla dirección postal que tenemos en nuestros registros. Sin embargo, si no podemos localizarlo, es posible queese nos solicite que entreguemos los fondos no reclamados al estado de su última residencia registrada connosotros. Es su responsabilidad proporcionarnos y actualizar regularmente con precisión su direcciónresidencial.

22. Información sobre la emisión y la marca. Su Tarjeta Prepaga payPremier de Mastercard es emitida por First Century Bank N.A., miembro de la FDIC, con licencia de Mastercard International Incorporated. Mastercardes una marca comercial registrada de Mastercard International Incorporated.

23. Proceso legal. Si se nos notifica algún proceso legal que afecte la Tarjeta, podemos, sin asumirresponsabilidad, suspender las transacciones en la Tarjeta que creamos que estén afectadas hasta ladeterminación final de dicho procedimiento legal o la resolución adecuada de la reclamación adversa, incluso sila suspensión del pago se debe a inadvertencia, error debido a la similitud de los nombres de los propietarios delas cuentas, u otro error. No seremos responsables de ningún daño que se le cause por este motivo, siempreque hayamos actuado de buena fe. Los embargos, retenciones, gravámenes y similares estarán sujetos anuestras tarifas y a nuestra garantía y derecho de compensación.

24. Modificaciones. Sujeto a la ley aplicable, podemos modificar o cambiar los términos de este Acuerdo encualquier momento. Se le notificará de cualquier cambio en la forma prevista por la ley aplicable antes de lafecha efectiva del cambio. No obstante, si el cambio se realiza por motivos de seguridad, podemos aplicar dichocambio sin previo aviso. Cualquier cambio a este Acuerdo entrará en vigor en la fecha en que se lo enviemospor correo o se lo comuniquemos de otro modo, o en la fecha que especifiquemos en un aviso. A partir de esemomento, al utilizar su Tarjeta usted acepta cualquier cambio. Si no está de acuerdo con algún cambio en lostérminos y condiciones de este Acuerdo, debe suspender el uso de la Tarjeta y cancelarla como se establece enla sección 26, “Cancelación, Suspensión y Terminación del Acuerdo y de las Tarjetas”.

25. Cancelación, suspensión y terminación de tarjetas y contrato. Podemos cancelar o suspender suTarjeta o este Acuerdo en cualquier momento por razones tales como, entre otras: a) falta en proveer ladocumentación o información requerida, b) la actividad de la tarjeta se considera sospechosa o ilegal c)cualquier otra razón encontrada dentro de este acuerdo.

La terminación del presente Acuerdo por su parte no afectará a ninguno de nuestros derechos ni a sus obligaciones que surjan en virtud de este Acuerdo antes de la terminación. Puede cancelar este Acuerdo llamando al número que se incluye al reverso de su Tarjeta o al 866-777-5729.

Tras su solicitud de cancelación de la tarjeta, le enviaremos un cheque en físico para el resto de los fondos a la dirección residencial válida en nuestros registros. Usted, el titular de la tarjeta, es responsable de contactar al servicio de atención al cliente para actualizar su dirección residencial en nuestros registros. Un método alternativo también puede ser recibir un pago ACH por el saldo restante en la tarjeta.

26. Seguro de la FDIC. Los fondos de su Cuenta de Tarjeta se mantienen en una cuenta mancomunada enFirst Century Bank, N.A. Los fondos de su Cuenta de Tarjeta reúnen los requisitos para un seguro de la FDIC dehasta \$250.000 mediante transferencia. La disponibilidad del seguro de la FDIC depende de que Juice Financialuotro administrador del programa mantenga determinaciones y registros precisos de la FDIC comoadministrador judicial en el momento de una administración judicial si First Century Bank, N.A. quebrara. Dichacobertura está sujeta a la agregación de todos sus depósitos mantenidos en First Century Bank, N.A.

Para obtener más información sobre el seguro de depósitos en general, puede escribir a la FDIC a 550 17th Street, N.W., Washington D.C. 20429, llamar a la línea directa gratuita de la FDIC al 877-275-3342 o visitar su sitio web en www.fdic.gov.

27. Ley aplicable. Este Acuerdo se regirá por las leyes federales aplicables y, en la medida en que no seoponga a la ley federal, la ley del estado de Georgia, sin tener en cuenta los conflictos de principios legales conrespecto a las leyes de otros estados.

28. Integridad del acuerdo; Divisibilidad. Este Acuerdo establece el entendimiento y acuerdo completo entreusted y nosotros, ya sea escrito u oral, con respecto a su objeto y reemplaza cualquier entendimiento o acuerdoanterior o contemporáneo con respecto a su objeto. Si alguno de los términos de este Acuerdo es inválido o sedeclara inválido por orden judicial, arbitrio, cambio en la ley aplicable o autoridad reguladora, los términosrestantes de este Acuerdo no se verán afectados y este Acuerdo se interpretará como si los términos inválidosno hubiesen sido incluidos.

29. Responsabilidad limitada. SALVO QUE LA LEY O ESTE ACUERDO EXIJA LO CONTRARIO, JPAY LLCY NOSOTROS NO SEREMOS RESPONSABLES ANTE USTED POR: RETRASOS O ERRORES QUERESULTEN DE CUALQUIER CIRCUNSTANCIA FUERA DE NUESTRO CONTROL; INCLUIDOS, ENTRETOTOS, ACTOS DE AUTORIDADES GUBERNAMENTALES, EMERGENCIAS NACIONALES, INSURRECCIÓN, GUERRA O DISTURBIOS; EL HECHO DE QUE LOS COMERCIANTES NO ACEPTEN LATARJETA; EL HECHO DE QUE LOS COMERCIANTES NO REALICEN O PRESTEN SERVICIOS; FALLAS ENEL SISTEMA DE COMUNICACIÓN; O FALLAS O MAL FUNCIONAMIENTO ATRIBUIBLES A SU EQUIPO,CUALQUIER SERVICIO DE INTERNET O CUALQUIER SISTEMA DE PAGO. EN CASO DE QUE SEAMOSTANTO JPAY LLC COMO NOSOTROS SEAMOS RESPONSABLES ANTE USTED, SOLO TENDRÁDERECHO A SER RESARCIDO POR DAÑOS EMERGENTES. EN NINGÚN CASO TENDRÁ DERECHO ASER RESARCIDO POR DAÑO INDIRECTO, CONSECUENTE, EJEMPLAR O ESPECIAL (YA SEACONTRACTUAL, EXTRACONTRACTUAL O DE OTRO TIPO), INCLUSO SI NOS INFORMÓ DE LAPOSIBILIDAD DE TALES DAÑOS. ESTA DISPOSICIÓN NO SERÁ EFECTIVA EN LA MEDIDA EN QUE LALEY LO EXIJA DE OTRO MODO. EN LA MEDIDA EN QUE LO PERMITA LA LEY, USTED ACEPTA QUE ELRESARCIMIENTO A USTED POR CUALQUIER PRESUNTA NEGLIGENCIA O CONDUCTA IRREGULAR PORPARTE DE NOSOTROS SE LIMITARÁ A LA CANTIDAD TOTAL CARGADA EN LA TARJETA.

30. Divulgaciones y términos de transferencias electrónicas de fondos. Las divulgaciones y términos detransferencias electrónicas de fondos que se muestran a continuación, de 31.1 a 31.8, se aplican a lastransacciones de su Tarjeta y son adicionales a los demás términos y condiciones de este Acuerdo.

31.1. Su responsabilidad en caso de transacciones no autorizadas. Usted debe informarnos DE INMEDIATO si cree que ha perdido o le han robado su Tarjeta, PIN o número de Cuenta de Tarjeta, o si cree que se ha realizado una transferencia electrónica de fondos sin su permiso. Llamar por teléfono es la mejor manera de que las posibles pérdidas no sean mayores. Podría perder todo el dinero de su cuenta. Si informa esta situación dentro de los dos días hábiles siguientes a la fecha en que notó la pérdida o el robo de su tarjeta, no podrá perder más de \$50 si alguien utilizó su tarjeta sin su permiso.

Si NO nos informa esta situación dentro de dos días hábiles tras notar la pérdida o el robo de su Tarjeta o PIN, y podemos demostrar que podría-mos haber impedido que alguien utilizara su Tarjeta o PIN sin su permiso si nos lo hubiera comunicado, podría perder hasta \$500.

Además, si el historial de transacciones de su Cuenta de Tarjeta en línea o por escrito muestra transferencias que usted no realizó, incluidas aquellas realizadas con tarjeta, PIN, código u otros medios, infórmenos de inmediato. Si no nos lo comunica en un plazo de 60 días a partir de la fecha de acceso electrónico a su cuenta, si el error se pudo ver en su historial electrónico, o de la fecha en la que le enviamos el PRIMER historial escrito en el que aparecía el error—lo que ocurra primero—es posible que no le devolvamos el dinero que perdió después de transcurridos los 60 días si podemos demostrar que podríamos haber evitado que alguien utilizara el dinero si nos lo hubiera comunicado a tiempo. Si una buena razón (como un viaje largo o una hospitalización) le impidió avisarnos, ampliaremos los plazos.

En función de la Política de cero responsabilidad de Mastercard, no será responsable de transacciones no autorizadas si ha protegido razonablemente nuestra tarjeta contra pérdida o robo y nos informó de inmediato la pérdida o el robo. Tenga en cuenta que estas protecciones no están disponibles para tarjetas comerciales o tarjetas prepagas no registradas tales como tarjetas de regalo. Cuando estas protecciones de Mastercard no apliquen, su responsabilidad potencial por transacciones no autorizadas será la descrita anteriormente en esta sección 31.1.

31.2. Contacto en caso de transferencias no autorizadas. En función de la Política de cero responsabilidad de Mastercard, no será responsable de transacciones no autorizadas si ha protegido razonablemente nuestra tarjeta contra pérdida o robo y nos informó de inmediato la pérdida o el robo. Tenga en cuenta que estas protecciones no están disponibles para tarjetas comerciales o tarjetas prepagas no registradas tales como tarjetas de regalo.

Si cree que su Tarjeta, número de Cuenta de Tarjeta, o PIN se perdieron o están comprometidos, llame al: 1-866-777-5729 o escriba a payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018. También debellamar al número o escribir a la dirección indicada anteriormente si cree que se ha realizado una transferenciano autorizada con la información de su Tarjeta sin su permiso.

31.3. Confidencialidad. Revelaremos información a terceros sobre su cuenta o las transferencias que realice:

(1) Cuando sea necesario para completar transferencias.

(2) Para verificar la existencia y el estado de su cuenta para un tercero, como una agencia de crédito ocomerciante.

(3) Para cumplir con órdenes judiciales o de agencias gubernamentales.

(4) Si nos da su permiso por escrito.

(5) En función de lo que se indica en nuestro Aviso de Privacidad.

Consulte la sección 32 para obtener más detalles sobre nuestra Política de Privacidad.

31.4. Documentación.

Recibos. Puede obtener un recibo en el momento de realizar cualquier transferencia hacia o desde su Cuenta de Tarjeta mediante uno de nuestros ATM o puntos de venta. Usted se compromete a conservar su recibo para verificar sus transacciones.

Depósitos directos. Si ha acordado que la misma persona o empresa realice depósitos directos en su cuenta al menos una vez cada 60 días, puede llamar al 1-866-777-5729 para averiguar si el depósito fue realizado o no.

Estados de cuenta periódicos. Los estados en formato electrónico estarán disponibles de forma gratuita accediendo a su Cuenta de Tarjeta en go.cardportal.us. Puede obtener información sobre la cantidad de dinero que le queda en su Cuenta de Tarjeta si llama al 1-866-777-5729. Esta información, junto con un historial de 12 meses de transacciones, también se encuentra disponible en línea al acceder a su Cuenta de Tarjeta en go.cardportal.us. También tiene derecho a obtener al menos 24 meses de historial escrito de las transacciones si nos llama al 1-866-777-5729 o escribe a payPremier Cardholder Services,

P.O. Box 315, New York, NY 10018.

31.5. Nuestra responsabilidad por falta en completar transacciones. Si no completamos una transferencia hacia o desde su cuenta a tiempo, o por el monto correcto en función de nuestro acuerdo con usted, seremos responsables por sus pérdidas o daños. Sin embargo, hay algunas excepciones. No seremos responsables, por ejemplo:

(1) Si, por causas ajenas a nosotros, los fondos de su Tarjeta son insuficientes para la transacción o no seencuentran disponibles para su retiro.

(2) Si el ATM donde realiza la transferencia no tiene suficiente efectivo.

(3) Si la terminal o el sistema no funcionaba de manera correcta y conocía la avería cuando inició latransferencia.

(4) Si circunstancias fuera de nuestro control (como incendio o inundación) impiden la transferencia, a pesar delas precauciones razonables que hayamos tomado.

(5) Si el comerciante se niega a aceptar la Tarjeta.

(6) Si no completamos la transacción porque la Tarjeta se ha reportado como perdida o robada, la hemossuspendido o tenemos motivos para creer que la transacción no está autorizada por usted.

(7) Según lo dispuesto en este Acuerdo.

31.6. Aviso de resolución de errores. En caso de errores o preguntas sobre sus transferencias electrónicas, llame al 1-866-777-5729 o escriba a payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018, tan pronto como pueda. También puede optar por enviar un correo electrónico a **chsupport@juicefin.com para informarnos sobre el error; sin embargo, solo incluya información de contacto.**

No incluya información confidencial sobre la tarjeta por correo electrónico. El plazo que tiene para informarnos sobre un error es de hasta 60 días después de la fecha de acceso electrónico a su cuenta, si el error es visible en su historial electrónico, o de la fecha en la que enviamos el PRIM-ER historial escrito en el que aparecía el error, lo que ocurra primero. Puede solicitar un historial escrito de sus transacciones en cualquier momento si llama al 1-866-777-5729 o escribe a payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018. Usted tendrá que decirnos:

(1) Su nombre y número de cuenta (si lo tiene).

(2) Por qué cree que hay un error y el monto en dólares involucrado.

(3) Fecha aproximada en la que se produjo el error.

En caso de comunicárnoslo de manera verbal, es posible que le pidamos que nos envíe su queja o pregunta por escrito en un plazo de 10 días hábiles.

Determinaremos si se produjo un error en un plazo de 10 días hábiles a partir de su notificación y será corregido de manera oportuna. Sin embargo, en caso de necesitar más tiempo, podemos tardar hasta 45 días en resolver su queja o pregunta. En caso de extender el plazo, acreditaremos en su cuenta, en un plazo de 10 días hábiles, el monto que usted considere erróneo para que pueda disponer del dinero durante el tiempo que dure la investigación. Si le solicitamos que presente su queja o pregunta por escrito y no la recibimos en el plazo de 10 días hábiles, es posible que no acreditemos el monto en su cuenta.

En el caso de errores relacionados con cuentas nuevas, puntos de venta o transacciones iniciadas en el extranjero, podemos tardar hasta 90 días en investigar su queja o pregunta. En el caso de cuentas nuevas, podemos tardar hasta 20 días hábiles en acreditar en su cuenta con el

monto que considere erróneo.

Le comunicaremos los resultados en un plazo de tres días hábiles tras completar nuestra investigación. Si decidimos que no hubo ningún error, le enviaremos una explicación por escrito. Puede solicitar copias de los documentos que hemos utilizado en nuestra investigación.

Si necesita más información sobre nuestros procedimientos de resolución de errores, llame al 1-866-777-5729 o visite el siguiente sitio web go.cardportal.us.

31.7. Derecho a suspender el pago y procedimiento. Si nos ha dicho por adelantado que hagamos pagos regulares desde su cuenta, puede detener cualquiera de estos pagos. De esta manera:

Llámenos al 1-866-777-5729, o escribanos a payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018, para que recibamos su solicitud 3 días hábiles o más antes de la fecha programada del pago. Si llama, podríamos exigirle que presente su solicitud por escrito y nos la haga llegar en un plazo de 14 días después de su llamada.

Notificación de cantidades variables. Si estas transacciones recurrentes son de montos variables, [nosotros] [la persona a la que le va a pagar] le comunicará la fecha y el monto 10 días antes de cada pago. Usted puede optar por recibir esta notificación solo cuando el monto del pago vaya a cambiar con respecto al pago anterior, o cuando el monto quede fuera de ciertos límites establecidos por usted.

31.8. Acceso a la información de la cuenta. Puede obtener información sobre la cantidad de dinero que le queda en su cuenta prepaga si llama al 1-866-777-5729. Esta información, junto con un historial de 12 meses de transacciones, también está disponible en línea en go.cardportal.us. También tiene derecho a al menos 24 meses de historial escrito de las transacciones, para obtenerlo, llame al 1-866-777-5729 o escriba a payPremier Progress Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018.

32. Privacidad, y protección y registro de datos

Rev. 07/2020

HECHOS	¿QUÉ HACE FIRST CENTURY BANK, N.A. CON SU INFORMACIÓN PERSONAL?
¿Por qué?	Las empresas financieras eligen cómo compartir su información personal. La ley federal otorga a los consumidores el derecho a limitar algunas acciones, pero no todas. La ley federal también nos obliga a informarle sobre cómo recopilamos, compartimos y protegemos su información personal. Lea atentamente este aviso para entender lo que hacemos.
¿Qué?	Los tipos de información personal que recopilamos y compartimos dependen del producto o servicio que tenga con nosotros. Esta información puede incluir: <ul style="list-style-type: none">Número de seguro social e ingresos Saldos de cuentas e historial de transacciones Historial y puntuación crediticios Cuando deje de ser nuestro cliente, seguiremos compartiendo su información según se describe en este aviso
¿Cómo?	Todas las empresas financieras necesitan compartir la información personal de los clientes para llevar a cabo sus actividades comerciales diarias. En la sección siguiente, enumeramos las razones por las que las empresas financieras pueden compartir la información personal de sus clientes, las razones por las que First Century Bank decide compartirla, y si puede limitar este intercambio.

Razones por las que podemos compartir su información personal	¿First Century Bank, N.A. comparte?	¿Se puede limitar este intercambio de información?
Para fines comerciales cotidianos: como el procesamiento de sus transacciones, el mantenimiento de sus cuentas, la respuesta a órdenes judiciales e investigaciones legales o provisión de información a agencias de crédito	Sí	No
Para fines de marketing: para ofrecerle nuestros productos y servicios	Sí	No
Para el marketing conjunto con otras empresas financieras	No	No compartimos
Para fines comerciales cotidianos de nuestras filiales: información sobre sus transacciones y experiencias	No	No compartimos
Para fines comerciales cotidianos de nuestras filiales: información sobre su solvencia	No	No compartimos
Para que nuestras filiales le ofrezcan sus productos	No	No compartimos
Para que terceras partes le ofrezcan sus productos	No	No compartimos

¿PREGUNTAS?	Teléfono: 800-335-9973; Correo electrónico: info@myfirstcenturybank.com; Web: www.myfirstcenturybank.com
-------------	--

QUIÉNES SOMOS	
¿Quién proporciona este aviso?	First Century Bank, N.A. 1731 N. Elm Street. Commerce, GA 30529
LO QUE HACEMOS	
¿Cómo protege <u>First Century Bank, N.A.</u> mi información personal?	Para proteger su información personal del acceso y uso no autorizado, utilizamos medidas de seguridad que cumplen con la ley federal. Estas medidas incluyen protecciones informáticas y archivos y edificios seguros. También mantenemos otras medidas de seguridad físicas, electrónicas y de procedimiento para proteger esta información y limitamos el acceso a aquellos empleados para los que el acceso es apropiado.
¿Cómo recopila <u>First Century Bank, N.A.</u> mi información personal?	Recopilamos su información personal, por ejemplo, cuando usted: <ul style="list-style-type: none">Abre una cuenta o deposita dinero Paga sus facturas o solicita un préstamo Utiliza su tarjeta de crédito o débito También recopilamos su información personal de terceros, como agencias de crédito, filiales u otras empresas.

¿Por qué no puedo limitar todo lo que se comparte?	<p>La ley federal únicamente le da derecho a limitar cuando:</p> <ul style="list-style-type: none">Se comparte su información sobre su solvencia para fines comerciales cotidianos de las filiales Nuestras filiales utilicen su información para ofrecerle productos Se comparte para que terceras partes no afiliadas le ofrezcan sus productos <p>Las leyes estatales y las empresas individuales pueden otorgarle derechos adicionales para limitar el uso compartido de la información.</p>
--	--

DEFINICIONES	
Filiales	Empresas relacionadas por la propiedad o el control común. Pueden ser empresas financieras y no financieras. <ul style="list-style-type: none"><i>First Century Bank, N.A. no comparte datos con nuestras filiales.</i>
No afiliados	Empresas no relacionadas por la propiedad o el control común. Pueden ser empresas financieras y no financieras. <ul style="list-style-type: none"><i>First Century Bank, N.A. no comparte su información personal con empresas no afiliadas para que le ofrezcan sus productos.</i>
Marketing conjunto	Un Acuerdo formal entre empresas financieras no afiliadas que comercializan de manera conjunta productos para usted. <ul style="list-style-type: none"><i>First Century Bank, N.A. no comercializa de manera conjunta.</i>

Otra información importante

Para clientes de Alaska, Illinois, Maryland y Dakota del Norte. No compartiremos su información personal con empresas no afiliadas para que le ofrezcan sus productos o para fines de marketing conjunto sin su autorización.

Para clientes de California. No compartiremos su información personal con empresas no afiliadas para que le ofrezcan sus productos o para fines de marketing conjunto sin su autorización. También limitaremos el intercambio de información personal sobre usted con nuestras filiales para cumplir con todas las leyes de privacidad de California aplicables. Asimismo, podemos recopilar información de identificación personal sobre usted a través de nuestro sitio web, lo que incluye, entre otros, su nombre y apellido, dirección postal, dirección de correo electrónico, número de teléfono o cualquier otro identificador que permita el contacto físico o en línea de un individuo específico. Si cambiamos nuestra política de privacidad para nuestro sitio web, se le notificará como exige la ley.

Para clientes de Massachusetts, Mississippi y New Jersey. No compartiremos su información personal del depósito ni compartiremos las relaciones con empresas no afiliadas para que le ofrezcan sus productos o para fines de marketing conjunto sin su autorización.

Para clientes de Vermont. No divulgaremos información sobre su solvencia a nuestras filiales y no divulgaremos su información personal, información financiera, informe de crédito ni su información de salud a terceros no afiliados para comercializar con usted que no sea lo permitido por la ley de Vermont, a menos que usted nos autorice a realizar dichas divulgaciones.

Puede encontrar información adicional sobre nuestras políticas de privacidad en **myfirstcenturybank.com**; por teléfono al **800-335-9973**; o por correo electrónico a **info@myfirstcenturybank.com**

33.DISPOSICIÓN DE ARBITRAJE

DISPOSICIÓN DE ARBITRAJE

Acuerdo para arbitrar disputas

En la sección 33, **"Nosotros, nos y nuestros"** están definidos para incluir a First Century Bank, N.A., nuestros sucesores, afiliados o cesionarios; JPay LLC; y Juice Financial.

(a) Propósito: En la sección 33 se establecen las circunstancias y procedimientos bajo los cuales las Reclamaciones (según definición a continuación) que surjan entre usted y nosotros se resolverán mediante ARBITRAJE INDIVIDUAL VINCULANTE en lugar de litigarse en los tribunales. ESTO SIGNIFICA QUE SI USTED O NOSOTROS OPTAMOS POR RESOLVER UNA RECLAMACIÓN MEDIANTE ARBITRAJE, NI USTED NI NOSOTROS TENDREMOS DERECHO A LITIGAR ESA RECLAMACIÓN EN LOS TRIBUNALES NIA TENER UN JUICIO CON JURADO SOBRE LA MISMA, NI A PARTICIPAR EN LA PRESENTACIÓN DE PRUEBAS, SALVO EN LOS CASOS PREVISTOS EN LAS NORMAS DE ARBITRAJE. OTROS DERECHOS QUE USTED TENDRÍA EN EL TRIBUNAL TAMBIÉN PUEDEN NO ESTAR DISPONIBLES O PUEDEN ESTAR LIMITADOS EN EL ARBITRAJE, INCLUIDO SU DERECHO A APELAR Y A PARTICIPAR EN CALIDAD DEREPRESENTANTE, O COMO MIEMBRO DE CUALQUIER CLASE DE DEMANDANTES (O MECANISMOS MILAR DE ENJUICIAMIENTO COLECTIVO) RELACIONADOS CON CUALQUIER RECLAMACIÓN SUJETAA ARBITRAJE. SALVO LO ESTABLECIDO A CONTINUACIÓN, LA DECISIÓN DEL ÁRBITRO SERÁ FINAL Y VINCULANTE. Nada en esta disposición le impide presentar y tramitar su Reclamación individual en un tribunal de reclamaciones menores en su estado o municipio, siempre y cuando esa Reclamación se encuentre pendiente en ese tribunal.

(b) Alcance: Cada uno de nosotros acepta que todas las Reclamaciones que surjan de o que estén relacionadas con este Acuerdo se someterán exclusivamente a arbitraje vinculante como se establece en esta sección. Tal como se utiliza en esta Disposición de Arbitraje, el término "Reclamación" significa cualquier reclamo, disputa, presente o futuro, o controversia entre usted y nosotros que surja de o esté relacionada con la Tarjeta o este Acuerdo, independientemente de la fecha de acumulación, así como cualquier acuerdo relacionado o anterior que pueda haber tenido con nosotros. "Reclamación" incluye reclamaciones de todo tipo y naturaleza, incluidas, entre otras, reconveniones, reclamaciones cruzadas y las reclamaciones de terceros, las reclamaciones basadas en contrato, agravio, fraude y otros delitos intencionales, derechos del consumidor, estatutos, reglamentos, ordenanzas, derecho común y equidad. Al término "Reclamación" se le dará el significado más amplio posible que la ley permita.

(c) Arbitrabilidad de ciertas controversias: Con excepción a lo que se especifica en esta sección, solamente el árbitro está autorizado a tomar decisiones en cuanto al alcance, validez o ejecución de este Acuerdo de Titular y esta Disposición de Arbitraje, incluyendo si cualquier reclamación está dentro de su alcance. Sin perjuicio de lo anterior, el alcance, validez, efecto y ejecutoriedad de la renuncia de este acuerdo a (i) demandas colectivas, (ii) arbitraje representativo o colectivo, (iii) reclamos generales de abogado privado, o (iv) cualquier solicitud de medidas cautelares públicas, deben determinarse única y exclusivamente por el Tribunal de Distrito de los Estados Unidos para el Distrito Norte de Texas y no por Resolute (definido a continuación), los JAMS (definidos a continuación), o cualquier árbitro.

(d) Tribunal de reclamos menores: Usted o nosotros podemos elegir, en lugar de arbitraje, que una demanda se resuelva en un tribunal de reclamos menores si la Reclamación es una reclamación individual, no recabamedidas cautelares, está dentro de los límites jurisdiccionales y monetarios de ese tribunal de reclamos menores, y si ese tribunal permite la representación de un abogado. Si alguna de las partes opta por resolver el Reclamo en un tribunal de reclamos menores según lo previsto en este párrafo, ninguna de las partes puede requerir que la otra u otras arbitre el Reclamo, siempre y cuando tal asunto permanezca pendiente en dicho tribunal. Si se ha iniciado un arbitraje, la otra parte (o partes) tiene 30 días para hacer una elección según lo previsto en este párrafo. Una vez que se notifique dicha elección, el arbitraje debe ser retirado sin perjuicio.

(e) Proceso de exclusión voluntaria: Puede optar por no participar en la Disposición de Arbitraje, pero solamentesi sigue el proceso que se establece en el presente. Si no desea estar sujeto a esta Disposición de Arbitraje, debe notificarnos por escrito dentro de los sesenta (60) días calendario posteriores al primer uso de la tarjeta ala siguiente dirección: JPay Progress Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018. Su notificación por escrito debe incluir su nombre, dirección, número de cuenta y una declaración de que desea excluirse de esta Disposición de Arbitraje.

(f) Inicio del procedimiento de arbitraje y selección del administrador: Sujeto a la excepción anterior del tribunal de reclamos menores, cualquier reclamación entre usted y nosotros se resolverá mediante arbitraje de conformidad con esta sección 33 y será administrada por los Servicios de Arbitraje y Mediación Judicial ("JAMS") o Resolute Systems, LLC ("Resolute") de conformidad con sus reglas más recientes ("Reglas"). En caso de que las Reglas entren en conflicto con este Acuerdo, este Acuerdo regirá. Para obtener una copia de los Reglas, presentar una Reclamación u obtener otra información sobre estas organizaciones, comuníquese con ellas de la siguiente manera: (i) JAMS en 1920 Main Street, Suite 300, Irvine, CA 92614, sitio web en www.jamsadr.com; o (ii) Resolute en 1661 N Water St., Suite 501, Milwaukee, WI 53202, sitio web en <https://resolute-systems.com/>. Si tanto los JAMS como Resolute no están disponibles para administrar el arbitraje, y las partes no pueden ponerse de acuerdo sobre una autoridad diferente para administrarlo, cualquiera de las partes puede solicitar a un tribunal de jurisdicción competente que nombre a un administrador alternativo para tal fin.

(g) Renuncia a demandas colectivas y otras restricciones: Si cualquiera de las partes opta por resolver una Reclamación por arbitraje, dicha Reclamación será arbitrada de forma individual. No habrá derecho ni autoridad para que ninguna Reclamación sea arbitrada sobre una base de acción colectiva o sobre bases que impliquen Reclamaciones presentadas en una supuesta capacidad representativa.

(h) Sin efecto preclusivo: La autoridad del árbitro para resolver las Reclamaciones se limita a las Reclamaciones entre usted y nosotros, y la autoridad del árbitro para dictar laudos se limita a usted y a nosotros. Ningún laudo arbitral que involucre a las partes tendrá efecto preclusivo en cuanto a cuestiones o reclamaciones en cualquier disputa que involucre a alguien que no sea parte del arbitraje; ni un laudo arbitral en disputas anteriores que involucren a otras partes tendrá efecto preclusivo en un arbitraje entre las partes de esta Disposición de Arbitraje.

(i) Lugar del arbitraje y pago de tarifas: Cualquier audiencia de arbitraje a la que asista tendrá lugar en el distrito judicial federal de su residencia. Si lo solicita por escrito, consideraremos de buena fe la posibilidad de otorgar un anticipo temporal total o parcial de las tarifas de presentación, administrativas o de audiencia para cualquier Reclamación que inicie y respecto de la cual usted o nosotros solicitemos un arbitraje, pero no estamos obligados a hacer este anticipo y ello queda a nuestra entera discreción. También se pueden haber exenciones disponibles de Resolute o los JAMS. Al final del arbitraje (o de cualquier recurso), el árbitro (o el grupo de expertos) decidirá quién será el responsable final del pago de las tarifas de presentación, administrativas y/o de audiencia en relación con el arbitraje (o el recurso). Si y en la medida en que usted incurra en tarifas de presentación, administrativas y/o de audiencia en el arbitraje, lo que incluye cualquier recurso, que excedan el monto que usted habría pagado si la Reclamación se hubiera presentado en el tribunal federal más cercano asu dirección de facturación, entonces, después de que el arbitraje concluya, el árbitro le reembolsará dicha diferencia, a menos que el árbitro (o panel de expertos) determine que la Reclamación se presentó sin ninguna justificación sustancial. Pagaremos otras tarifas administrativas y honorarios por los servicios de arbitraje incurridos por Resolute y los JAMS. Cuando seamos la parte reclamante que inicia un arbitraje contra usted, pagaremos todos los costos asociados con el arbitraje. Cada parte asumirá los gastos de sus propios honorarios de abogados, salvo que la ley disponga lo contrario. Si un estatuto le otorga el derecho de recuperar cualquiera de estos honorarios, estos derechos legales se aplicarán en el arbitraje sin perjuicio de lo que al contrario se indique en el presente.

(j) Procedimientos de arbitraje: Esta sección 33 se realiza de conformidad con una transacción que implica el comercio interestatal, y se regirá por la Ley Federal de Arbitraje ("FAA") y reglas aplicables. El árbitro aplicará la ley sustantiva del Estado de Texas, sin tener en cuenta sus principios de conflicto de leyes. A petición de cualquiera de las partes, el árbitro proporcionará una breve explicación por escrito de los fundamentos de la decisión. Al llevar a cabo el procedimiento de arbitraje, el árbitro no aplicará las normas federales o estatales de procedimiento civil, pero honrará las reclamaciones de privilegio legalmente reconocidas. El árbitro tomará las medidas razonables para preservar la privacidad de las personas y de los asuntos comerciales. Además, usted y nosotros nos comprometemos a mantener en confidencialidad cualquier información recibida en el curso de un arbitraje en virtud de este Acuerdo, y a utilizar dicha información únicamente para los fines de adjudicar la Reclamación específica entre usted y nosotros en el arbitraje. La sentencia sobre el laudo dictado por el árbitro podrá ser dictada por cualquier tribunal competente. Excepto como se indica a continuación y como se establece en la FAA, la decisión del árbitro será definitiva y vinculante. Dicho esto, si la cantidad en controversia excede \$50.000, o el laudo arbitral deroga la ejecutoriedad de esta cláusula de arbitraje o la disposición de renuncia a la acción colectiva en esta sección, o en la sección 34 a continuación, cualquier parte puede apelarse laudo ante un panel de tres árbitros administrado por el mismo administrador de arbitraje que emitió el laudo apelado, el cual deberá considerar de nuevo cualquier aspecto del laudo inicial al que se oponga la parte apelante. La parte apelante dondrá de treinta (30) días a partir de la fecha de entrada del laudo arbitral escrito para notificar a la organización de arbitraje que ejerce el derecho de apelar. El recurso se presentará ante al administrador del arbitraje en un escrito fechado. El administrador del arbitraje notificará entonces a la otra parte que el laudo fue apelado. El administrador del arbitraje nombrará un panel de tres árbitros que llevará a cabo el arbitraje de acuerdo con sus Normas y emitirá su decisión dentro de los ciento veinte (120) días siguientes a la fecha de la notificación escrita del apelante. La decisión del panel se tomará por mayoría devotos y será definitiva y vinculante.

(k) Vigencia; nulidad parcial: Esta sección 33 seguirá vigente tras la terminación de este Acuerdo, su Tarjeta o la relación entre usted y nosotros con respecto a su Tarjeta, cualquier transferencia, venta o cesión permitida de su Tarjeta, o cualquier monto adeudado en su Tarjeta, a cualquier otra persona o entidad, así como tras el pago voluntario de cualquier deuda total por su parte, cualquier procedimiento legal entre usted y nosotros para cobrar una deuda suya, y cualquier quiebra suya o nuestra. Si alguna parte de esta sección 33 se considera inválida o no ejecutable por alguna razón, ello no invalidará las partes restantes de la misma, el Acuerdo o cualquier acuerdo anterior que haya tenido con nosotros, cada uno de los cuales será ejecutable independientemente de dicha invalidez.

34.RENUNCIA A DEMANDAS COLECTIVAS Y OTRAS RESTRICCIONES

En la sección 34, **"Nosotros, nos y nuestros"** están definidos para incluir a First Century Bank, N.A., nuestros sucesores, afiliados o cesionarios; JPay LLC; y Juice Financial.

Independientemente de si una disputa entre usted y nosotros se resuelve en última instancia en arbitraje o en un tribunal, la misma se arbitrará o litigará únicamente según el caso individual. USTED RENUNCIA A SU DERECHO A PARTICIPAR EN PROCEDIMIENTOS COLECTIVOS O DE ACCIÓN REPRESENTATIVA CONTRA NOSOTROS, EN CUALQUIER JURISDICCIÓN.

No habrá derecho o autoridad para que cualquier disputa entre usted y nosotros sea arbitrada o litigada sobre la base de alguna acción colectiva o sobre una base general de un abogado privado, o en cualquier pretendida capacidad representativa. En caso de que una disputa entre usted y nosotros se resuelva a través de arbitraje, la autoridad del árbitro para resolver las Reclamaciones se limita a las Reclamaciones entre usted y nosotros, y la autoridad del árbitro para dictar laudos se limita únicamente a usted y nosotros. Además, las reclamaciones presentadas por usted contra nosotros, o por nosotros contra usted, no pueden unirse o consolidarse en el arbitraje con reclamaciones presentadas por o contra alguien que no sea usted o nosotros, a menos que todas las partes acuerden lo contrario por escrito.

Sin perjuicio de lo anterior, el alcance, la validez, el efecto y la ejecutoriedad de la renuncia de este acuerdo a (i) demandas de acción colectiva, (ii) arbitraje representativo o colectivo, (iii) reclamos generales de abogado privado, o (iv) cualquier solicitud de medidas cautelares públicas, serán determinados única y exclusivamente por el Tribunal de Distrito de los Estados Unidos para el Distrito Norte de Texas y no por Resolute, los JAMS, o cualquier árbitro.

© First Century Bank N. A. 2024 Todos los derechos reservados.

			Tarjeta Prepaga payPremier de Mastercard®
			Divulgación detallada de tarifas
Todas las tarifas	Monto	Detalles	
Comenzar			
Adquisición de la tarjeta	\$0,00	Sin cargo.	

Tarifa de activación de la Tarjeta	\$0,00	Sin cargo.
Uso mensual		
Tarifa mensual	\$0,00	Sin cargo. Ver la tarifa por inactividad, que se describe a continuación, para la tarifa mensual por inactividad.
Por añadir dinero		
Carga institucional	\$0,00	Sin cargo.
Recarga de efectivo	\$4,95	Tarifa de terceros cobrada por GreenDot por cada recarga de efectivo. Esta tarifa puede ser de hasta \$4,95 en total. Para consultar ubicaciones y detalles, visite: https://www.attheregister.com/cashreload
Depósito directo	\$0,00	Sin cargo.
Transferencia entre tarjetas	\$0,00	Sin cargo.
Transferencia bancaria a tarjetas	\$0,00	Es posible que puedan aplicarse tarifas de terceros
Por gastar dinero		
Retiro institucional	\$0,00	Sin cargo.
Descarga de GreenDot	\$0,00	GreenDot puede cobrar tarifas de terceros por descargas. Para consultar ubicaciones y detalles, visite: https://www.attheregister.com/cashreload
Compra con PIN en punto de venta	\$0,00	Es posible que puedan aplicarse tarifas de terceros.
Compra con PIN en POS rechazada (EE. UU.)	\$0,00	Es posible que puedan aplicarse tarifas de terceros.
Compra con firma en POS (EE. UU.)	\$0,00	Es posible que puedan aplicarse tarifas de terceros.
Compra con firma en POS rechazada (EE. UU.)	\$0,00	Es posible que puedan aplicarse tarifas de terceros.

Por retirar efectivo

Retiro de ATM dentro de la red (EE. UU.)	\$0,00	También pueden aplicarse limitaciones de terceros. "Dentro de la red" se refiere a los ATM en la red Allpoint. Para localizar un ATM de Allpoint, vaya a: https://www.allpointnetwork.com/locator.aspx
Retiro de ATM fuera de la red (EE. UU.)	\$0,00	"Fuera de la red" se refiere a los ATM fuera de la red Allpoint. El operador del ATM también puede cobrarle una tarifa, incluso si usted no completa la transacción. Para evitar tarifas de ATM de terceros, localice un ATM de la red Allpoint: https://www.allpointnetwork.com/locator.aspx
Retiro en ATM rechazado	\$0,00	Es posible que puedan aplicarse tarifas de terceros.
Retiro por ventanilla bancaria	\$0,00	Podrían aplicarse tarifas y limitaciones de terceros.

Información

Servicio de atención al cliente (sistema automatizado)	\$0,00	Sin cargo.
Servicio de atención al cliente (agente en vivo)	\$0,00	No se cobran tarifas por presentar una disputa o por informar la pérdida o el robo de su tarjeta.
Consulta de saldo en ATM	\$0,00	Es posible que puedan aplicarse tarifas de terceros.

Por utilizar su tarjeta fuera de los Estados Unidos

Retiro en ATM (internacional)	\$0,00	También es posible que el operador del ATM o la red que utilice para completar la transacción le cobren una tarifa, incluso si usted no completa la transacción. Consulte la sección 18: Transacciones Internacionales.
Retiro en ATM rechazado (internacional)	\$0,00	También es posible que el operador del ATM o la red que utilice para completar la transacción le cobren una tarifa, incluso si usted no completa la transacción. Consulte la sección 18: Transacciones Internacionales.
Consulta de saldo en ATM (internacional)	\$0,00	Es posible que puedan aplicarse tarifas de terceros. Consulte la sección 18: Transacciones Internacionales.
Compra con PIN en POS (internacional)	\$0,00	Es posible que puedan aplicarse tarifas de terceros. Consulte la sección 18: Transacciones Internacionales.
Compra con firma en POS (internacional)	\$0,00	Es posible que puedan aplicarse tarifas de terceros. Consulte la sección 18: Transacciones Internacionales.
Compra con PIN en POS rechazada (internacional)	\$0,00	Es posible que puedan aplicarse tarifas de terceros. Consulte la sección 18: Transacciones Internacionales.
Compra con firma en POS rechazada (internacional)	\$0,00	Es posible que puedan aplicarse tarifas de terceros. Consulte la sección 18: Transacciones Internacionales.

Otro		
Tarjeta de reemplazo	\$0,00	Sin cargo.
Inactividad	\$0,00	Sin cargo
Cancelación de la tarjeta	\$0,00	Sin cargo.

Sus fondos reúnen los requisitos para el seguro de la FDIC. Sus fondos se mantendrán o transferirán a First Century Bank, N.A., una institución asegurada por la FDIC. Una vez que se encuentren ahí, sus fondos estarán asegurados por hasta \$250.000 por la FDIC en caso de que First Century Bank incumpla, mientras se cumpla con los requisitos específicos para la garantía de depósito y la tarjeta esté registrada. **Ver [fdic.gov/deposit/deposits/prepaid.html](https://www.fdic.gov/deposit/deposits/prepaid.html) para más detalles.**

Sin características de descubierto/crédito.

Contacte a **Juice Financial** llamando al **1-866-777-5729**, por correo postal a **payPremier Cardholder Services, P.O. Box 315, New York, NY 10018** o visite

go.cardportal.us.

Para obtener información general sobre las cuentas prepagas, visite [cfbp.gov/prepaid](https://www.fcbp.gov/prepaid).

Si tiene una queja sobre una cuenta prepaga, llame a la Oficina para la Protección Financiera del Consumidor (BCFP) al **1-855-411-2372** o visite **[cfbp.gov/complaint](https://www.fcbp.gov/complaint).**